

DAFTAR PUSTAKA

- Abd. Wahid dan Imam Suprpto. (2012). Dokumentasi Proses Keperawatan. Yogyakarta : Nuha Medika
- Allen, Carol Vestal. (1998). Memahami Proses Keperawatan Dengan Pendekatan Latihan. Jakarta : EGC
- Amir, H., Chanafie, D., & Priyo Hastono, S. (2020). Pengaruh Pelatihan Model Praktek Keperawatan Profesional (MPKP) terhadap Penerapan Pilar I Pendekatan Manajemen dan Pilar IV Sistem Pemberian Asuhan Keperawatan Perawat di Rumah Sakit X Kotamobagu. *MPPKI (Media Publikasi Promosi Kesehatan Indonesia): The Indonesian Journal of Health Promotion*, 3(3), 168-177.
- Ariyani,dkk, (2011) Dokumentasi Keperawatan. Jakarta: Trans Info Media.
- Asmadi. (2008). Konsep Dasar Keperawatan. Jakarta : EGC
- Bakri, M. H. (2017). Manajemen keperawatan (konsep dan aplikasi dalam praktik keperawatan profesional). Yogyakarta: Pustaka Baru Press.
- Basuki, D. (2018). Buku Ajar Manajemen Keperawatan (1st ed.). Sidoarjo: Indonesia Pustaka
- Carpenito, Lynda Juall (2009). Diagnosis Keperawatan Aplikasi pada Praktik Klin. Jakarta : ECS
- Dinarti, dkk (2009). Dokumentasi Keperawatan. Jakarta : Trans Info Media Dharma
- Douglass, L.M. (1992). *The effective nurse: Leader and manager*. St. Louis: Mosby
- Gillies, D.A. (1996). *Nursing management: A system approach* . 3rd ed. Philadelphia: W.B. Saunder Company
- Herlambang, S dan Murwani, A. 2012. Cara Mudah Memahami Manajemen Kesehatan dan Rumah Sakit. Yogyakarta: Gosyen Publishing
- Huber, D.L. (2010). *Leadership and nursing care management*, ed 4. Philadelphia: W.B. Saunder Company
- Keliat, BA., Akemat, (2012). Model praktik keperawatan profesional jiwa, Jakarta: EGC.
- Manalu, N. V., Mukhoiritun, Esther, L., Purnawinadi, Dyah, W., Hwrin, M., Andria, P. (2021). Keperawatan Profesional. Medah : Yayasan Kita Menulis.
- Marquis, B.L dan Huston, C.J. (2010). Kepemimpinan dan manajemen keperawatan : Teori dan aplikasi, edisi 4. Jakarta: EGC.
- Medfora, H. K., Muhammad, T. D. H., & Gita, A. (2021). Aplikasi Model Penugasan Primary Nursing dan Konsep Budaya Kerja Keperawatan dan

- Konsep Budaya Kerja Keperawatan dalam Peningkatan Kualitas Asuhan Keperawatan di Rumah Sakit. Bojong Genteng : CV. Jejak.
- Mugiarti, Sri, (2016), Modul Bahan Ajar Cetak Keperawatan Manajemen dan Kepemimpinan Dalam Praktek Keperawatan, Jakarta: Kementerian Kesehatan Republik Indonesia.
- Nursalam. (2013). Manajemen Keperawatan : Aplikasi dalam Praktek Keperawatan
- Nursalam. (2015). Manajemen keperawatan aplikasi dalam praktik keperawatan profesional edisi 4. Jakarta : Salemba Medika. Professional. Jakarta : Salemba Medika
- Olfah, Yustiana.(2013). “Dokumentasi Keperawatan Pada Berbagai Tatanan Pelayanan Kesehatan”, <https://www.slideshare.net/pijkemenkes/modul-3-dokumentasi-keperawatan-kb-1>
- Potter , P.A., & Perry, A.G., (2005). *Fundamental of nursing : Concepts, process & practice*, 4nd ed., Vol. 1. St. Louis: Mosby.
- Putri, P., Afandi. A.T., & Fajaryanti, D. W. (2021). *Relatinship of Leadership Style to Completeness of Filling in The Early Nursing Assessment in Hospital. Nursing and Health Sciences Journal (NHSI)*, 1(1). 64-663.
- Rohmah, Nikmatur, Walid & Saiful. (2012). Proses Keperawatan Teori dan Aplikasi. Yogyakarta : Ar-Ruzz Media
- Setiadi. (2012.) Konsep dan Penulisan Dokumentasi Asuhan Keperawatan(teori dan praktik). Yogyakarta : Graha Ilmu
- Sitorus, R., & Panjaitan, R. (2019). Manajemen keperawatan : manajemen keperawatan di ruang rawat. Jakarta: CV. Sagung Seto.
- Sukesi, N., Wahyuningsih. (2021). Pelatihan Penerapan Buku SDKI, SLKI dan SIKI pada perawat di Charlie Hospital. <http://jurnal.untan.ac.id/index.php/JPLP2KM>
- Swanburg, R.C. (2012). Pengantar Kepemimpinan dan Manajemen Keperawatan. Jakarta : EGC.
- Sullivan, E.J. dan Phillip J.D. (2005). Effective leadership and management in nursing. New Jersey: Pearson Prentice Hall.
- Tim Pokja SDKI DPP PPNI. (2017). *Standar Diagnosis Keperawatan Indonesia Definisi dan Indikator Diagnostik*. Jakarta: Dewan Pengurus PPNI
- Tim Pokja SIKI DPP PPNI. (2018). *Standar Intervensi Keperawatan Indonesia Definisi dan Implementasi Keperawatan*. Jakarta: Dewan Pengurus PPNI

- Tim Pokja SLKI DPP PPNI. (2018). *Standar Luaran Keperawatan Indonesia Definisi dan Kriteria Hasil Keperawatan*. Jakarta: Dewan Pengurus PPNI
- Tomey, A. M. (2009). *Nursing management and leadership*, 8 th ed. St. Louis: Mosby.
- Weliya, F. (2018). *Gambaran Pelaksanaan Model Praktik Keperawatan Profesional di Rumah Sakit Dr. Moewardi Surakarta*. Universitas Muhammadiyah Surakarta.



Lampiran 1

BIODATA PENULIS



A. IDENTITAS

Nama : Dwi Marlana Puspadewi
NPM : 194201426135
Alamat : Komp. Kodam Jaya Blok VI/3 Rt 010 Rw 002 Kramat Jati
Jakarta Timur
No. Hp : 085624690082
Email : dwimarlena.dm@gmail.com

B. PENDIDIKAN FORMAL

1996-2002	:	SDIT IQRO JATI MAKMUR
2002-2005	:	SMP NEGERI 246 JAKARTA
2005-2008	:	SMA NEGERI 62 JAKARTA
2008-2011	:	D III KEBIDANAN STIKES MH THAMRIN
2019-2022	:	S1 KEPERAWATAN UNIVERSITAS NASIONAL

C. PENGALAMAN KERJA

2012 - sekarang	:	RS RESTU KASIH JAKARTA
-----------------	---	------------------------

Jakarta, 10 Januari 2024

(Dwi Marlana Puspadewi)

Lampiran 2

KUESIONER PENGKAJIAN FUNGSI MANAJEMEN KEPERAWATAN

Wawancara dengan Kepala Ruang dan Ketua Tim dalam melaksanakan MPKP

Tanggal :

Ruangan :

Rumah Sakit :

Petunjuk:

Jawablah pertanyaan berikut sesuai dengan kegiatan MPKP yang saudara lakukan :

4 : Selalu , jika kegiatan tersebut telah membudaya dan saudara lakukan

3 : Sering, jika kegiatan tersebut belum membudaya tetapi saudara melakukan

2 : Kadang-kadang , jika kegiatan sewaktu-waktu dilakukan

1 : Tdak pernah , jika kegiatan tidak pernah dilakukan

NO	Pertanyaan	4	3	2	1
A. PERENCANAAN (PILAR 1)					
1.	Visi ruangan dikaitkan pada kegiatan yang dilakukan				
2.	Kegiatan ruangan berdasarkan pendekatan manajemen				
3.	Penetapan perawat di ruangan berdasarkan kemampuan yang dimiliki				
4.	Hubungan kerja di ruangan ditata secara profesional				
5.	Asuhan keperawatan ditata berdasarkan standar				
6.	Saudara membuat rencana kerja harian/bulanan				
B. PERORGANISASIAN					
1.	Struktur organisasi di ruangan saudara terdiri dari KARU, Katim, PP (Perawat Pelaksana)				
2.	Jadwal dinas dibuat berdasarkan tim				

3.	Apakah ada proporsi jumlah perawat yang dinas pagi: sore: malam				
4.	Daftar pasien disertai dengan perawat yang merawat				
5.	Daftar perawat yang merawat pasien tersedia sebelum berjalan				
C. PENGARAHAN					
1.	Operan berjalan tepat waktu				
2.	Saudara memimpin operan malam ke pagi, (Katim bila tidak ada karu)				
3.	Saudara memimpin operan pagi ke sore, bila tidak ada karu				
4.	Saudara mengikuti pre – conference				
5.	Saudara memimpin post – conference				
D. PENGAWASAN					
1.	Setiap akhir bulan saudara menilai indikator. Waktu BOR, ALOS, TOI				
2.	Setiap akhir bulan saudara menilai INDIKATOR MUTU UNIT				
3.	Setiap akhir bulan saudara menilai indikator mutu prioritas rumah sakit				
4.	Saudara mempunyai jadwal supervisi PP				
5.	Saudara mendiskusikan hasil supervisi dengan perawat yang saudara supervisi				
E. PENGELOLAAN SDM PERAWAT (PILAR II)					
1.	Perawat yang bekerja di ruangan saudara melalui proses rekrutmen				
2.	Perawat yang bekerja di ruangan saudara diseleksi				
3.	Pemilihan kepala ruangan, Katim melalui test presentasi program				
4.	Sebelum bekerja di suatu ruangan ada program orientasi				
5.	Program orientasi berupa pelatihan aspek umum RS				
6.	Program orientasi berupa pelatihan aspek khusus keperawatan				
7.	Saudara melakukan penilaian kinerja PP (Perawat Pelaksana)				
8.	Saudara membuat rencana pengembangan staff				

9.	Staff melakukan pengembangan staff				
F. PROFESSIONAL RELATIONSHIP (PILAR III)					
1.	Rapat keperawatan dilakukan secara periodik				
2.	Konferensi kasus dilakukan periodik				
3.	Rapat TIM Kesehatan dilakukan secara periodik				
G. MANAJEMEN ASUHAN KEPERAWATAN (PILAR IV)					
1.	Saudara merawat pasien dengan masalah hipertermi				
2.	Saudara merawat pasien gangguan penurunan curah jantung				
3.	Saudara merawat pasien dengan masalah nyeri				
4.	Saudara merawat pasien penurunan perfusi jaringan perifer				
5.	Saudara merawat pasien dengan keterbatasan aktifitas				
6.	Saudara merawat pasien dengan tidak toleransi aktivitas				
7.	Saudara merawat pasien dengan pola nafas tidak efektif				
8.	Saudara merawat pasien gangguan pertukaran gas				
9.	Saudara merawat pasien kekurangan volume cairan				
10.	Saudara merawat pasien kelebihan volume cairan				
11.	Saudara merawat pasien perubahan nutrisi lebih dari kebutuhan				
12.	Saudara merawat pasien perubahan nutrisi kurang dari kebutuhan tubuh				
13.	Saudara merawat pasien ketakutan/ansietas				
14.	Saudara merawat pasien kurangnya pengetahuan				
15.	Saudara merawat pasien kurangnya pengetahuan				
16.	Saudara merawat pasien koping individu tidak efektif				
17.	Saudara merawat pasien engan gangguan integritas kulit				

18	Interaksi dengan pasien menggunakan Pola SP atau strategi komunikasi dalam pelaksanaan tindakan keperawatan				
19	Kemampuan pasien dievaluasi				



KUESIONER PENGKAJIAN FUNGSI MANAJEMEN KEPERAWATAN

Wawancara dengan Perawat Pelaksana dalam melaksanakan MPKP

Tanggal :

Ruangan :

Rumah Sakit :

Petunjuk:

Jawablah pertanyaan berikut sesuai dengan kegiatan MPKP yang saudara lakukan :

- 4 : Selalu , jika kegiatan tersebut telah membudaya dan saudara lakukan
- 3 : Sering, jika kegiatan tersebut belum membudaya tetapi saudara melakukan
- 2 : Kadang-kadang , jika kegiatan sewaktu-waktu dilakukan
- 1 : Tdak pernah , jika kegiatan tidak pernah dilakukan

NO	Pertanyaan	4	3	2	1
A. PERENCANAAN (PILAR 1)					
1.	Visi ruangan dikaitkan pada kegiatan yang dilakukan				
2.	Kegiatan ruangan berdasarkan pendekatan manajemen				
3.	Penetapan perawat di ruangan berdasarkan kemampuan yang dimiliki				
4.	Hubungan kerja di ruangan ditata secara profesional				
5.	Asuhan keperawatan ditata berdasarkan standar				
6.	Saudara membuat rencana kerja harian/bulanan				
B. PERORGANISASIAN					
1.	Struktur organisasi di ruangan saudara terdiri dari KARU, Katim, PP (Perawat Pelaksana)				
2.	Jadwal dinas dibuat berdasarkan tim				
3.	Apakah ada proporsi jumlah perawat yang dinas pagi: sore: malam				

4.	Daftar pasien disertai dengan perawat yang merawat				
5.	Daftar perawat yang merawat pasien tersedia sebelum berjalan				
C. PENGARAHAN					
1.	Operan berjalan tepat waktu				
2.	Saudara mengikuti pre-coference tim				
3.	Saudara memimpin pre-conference jika Katim tidak hadir				
4.	Saudara mengikuti post-conference tim				
5.	Saudara memimpin post-conference jika Katim tidak hadir				
6.	Saudara memberikan pujian kepada perawat ruangan atas aspek positif yang dimiliki				
PILAR II					
D. PENGELOLAAN SDM PERAWAT					
1.	Perawat yang bekerja diruangan saudara melalui proses rekrutmen				
2.	Perawat yang bekerja diruangan saudara di seleksi				
3.	Sebelum bekerja disuatu ruangan ada program orientasi				
4.	Program orientasi berupa pelatihan aspek umum RS				
5.	Program orientasi berupa pelatihan aspek khusus keperawatan				
PILAR III					
E. PROFESSIONAL RELATIONSHIP					
1.	Rapat keperawatan dilakukan secara periodik				
2.	Konferensi kasus dilakukan periodik				
3.	Rapat TIM Kesehatan dilakukan secara periodik				
PILAR IV					
F. MANAJEMEN ASUHAN KEPERAWATAN (PILAR IV)					
1.	Saudara merawat pasien dengan masalah hipertermi				

2.	Saudara merawat pasien gangguan penurunan curah jantung				
3.	Saudara merawat pasien dengan masalah nyeri				
4.	Saudara merawat pasien penurunan perfusi jaringan perifer				
5.	Saudara merawat pasien dengan keterbatasan aktifitas				
6.	Saudara merawat pasien dengan tidak toleransi aktivitas				
7.	Saudara merawat pasien dengan pola nafas tidak efektif				
8.	Saudara merawat pasien gangguan pertukaran gas				
9.	Saudara merawat pasien kekurangan volume cairan				
10.	Saudara merawat pasien kelebihan volume cairan				
11.	Saudara merawat pasien perubahan nutrisi lebih dari kebutuhan				
12.	Saudara merawat pasien perubahan nutrisi kurang dari kebutuhan tubuh				
13.	Saudara merawat pasien ketakutan/anxietas				
14.	Saudara merawat pasien kurangnya Pengetahuan				
15.	Saudara merawat pasien koping individu tidak efektif				
16.	Saudara merawat pasien dengan integritas kulit				
17.	Saudara merawat pasien dengan gangguan perfusi jaringan serebral				
18.	Saudara merawat pasien dengan resiko Jatuh				
19.	Saudara merawat pasien dengan resiko Cidera				
20.	Saudara merawat pasien dengan perubahan eliminasi urine				
21.	Saudara merawat pasien dengan perubahan eliminasi fekal				

Lampiran 3



UNIVERSITAS NASIONAL FAKULTAS ILMU KESEHATAN

Jl. Harsono RM No. 1 Ragunan, Jakarta Selatan 12550, Telp. 27870882
Website : www.unas.ac.id; Email: fikes@civitas.unas.ac.id

Nomor : 222/NERS-FIKES/XII/2023
Perihal : Permohonan Ijin Praktik KIAN
Lampiran : 2 halaman

Jakarta, 18 Desember 2023

Kepada Yth: **RS Restu Kasih Jakarta**

Di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya Karya Ilmiah Akhir Ners (KIAN) Program Studi Pendidikan Profesi Ners Fakultas Ilmu Kesehatan Universitas Nasional Angkatan VIII Tahun 2023/2024, maka dengan ini kami memohon ijin agar mahasiswa kami (nama dan waktu terlampir) dapat mengambil kasus Karya Ilmiah Akhir Ners di RS Restu Kasih.

Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

Ka.Prodi Profesi Ners,



Ns. Naziyah, M.Kep

Lampiran Nama Mahasiswa

No.	NPM	NAMA MAHASISWA	Judul KIAN	No Hp	Tanggal Penelitian
1	224291517112	Tryas Ardhi Rakhmyati	Analisis Asuhan Keperawatan Melalui Intervensi Terapi Bermain Pada Klien An.A Dan An. G Dengan Bronkopneumonia Di Rs Restu Kasih Jakarta	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
2	224291517107	Nurhikmah Pratiwi	Penerapan Pre dan Post Confrence di Ruang Rawat Inap Lantai 5 RS Restu Kasih Jakarta	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
3	224291517099	Ekawati Emila Monawaroh	Penerapan Model Praktek Keperawatan Profesional di Ruang Perawatan Lantai 3 RS Restu Kasih Jakarta	0856-7639-232	19 - 21 desember 2023
4	224291517110	Zainah Tamami	Analisis Asuhan Keperawatan Melalui Intervensi Commond Cold Massage Therapy pada klien An. V dan An. A dengan Diagnosa Medis ISPA (Saluran Infeksi Pernafasan Akut) Di RS Restu Kasih Jakarta	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
5	224291517126	Ika Puspitasari	Analisis Asuhan Keperawatan Melalui Intervensi kompres hangat pada pasien Anak Dengan diagnosa dengue haemoragic fever (DFH) di RS Restu Kasih Jakarta	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
6	224291517113	Dwi Marlana Puspawati	Penerapan Model Asuhan Keperawatan Profesional Menggunakan "Metode Tim" Di Ruang Rawat Inap Mezanin Rs Restu Kasih Jakarta	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
7	224291517116	Clara Ega Ayu Rutiani	PENERAPAN KOMUNIKASI SBAR PADA PROSES TIMBANG TERIMA DI RUANG PERAWATAN MEZANIN RS RESTU KASIH JAKARTA	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
8	224291517122	Heni Dwi Listya Ningrum	Analisis Asuhan Keperawatan Melalui Intervensi Terapi Sujok Untuk Menurunkan Nyeri Pada Pasien Ny. I Dan Ny. A Dengan Diagnosa Medis	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
			Post Sectio Caesaria Di Ruang Ranap 5 RS RESTU KASIH		
9	224291517119	Syintya Arimbi	Analisis Asuhan Keperawatan Melalui Intervensi Batuk Efektif Dan Fisioterapi Dada Pada Klien An.R Dan An. Z Dengan Diagnosa Medis Bronkopneumonia Di RS Restu Kasih Jakarta	0856-7639-232	18 - 20 desember 2023
10	224291517109	Novi Andini	Analisis Asuhan Keperawatan Intervensi Kompres Aloe Vera Pada Pasien An.N Dan An.Y Dengan Diagnosa Medis Dhf Di Rumah Sakit Restu Kasih Tahun 2023	0856-7639-232	18 – 23 desember 2023



**RS
RESTU KASIH**
Rumah Keluarga

Nomor : 007/DIR-RSRK/EXT/II/2024
Lampiran : -
Perihal : Permohonan Izin Praktik Karya Ilmiah Akhir Ners (KIAN)

Kepada Yth,
Kepala Prodi Profesi Ners Universitas Nasional
di tempat

Dengan Hormat,
Sehubungan dengan Surat Permohonan dari Kepala Prodi Profesi Ners Universitas Nasional, Perihal permohonan izin penelitian menyatakan bahwa:

Nama : Dwi Marlina Puspadewi
NPM : 224291517113
Program Studi : Ilmu Keperawatan
Judul : Penerapan Model Asuhan Keperawatan Profesional Menggunakan "Metode Tim" di Ruang Rawat Inap Mezanin RS Restu Kasih Jakarta

Dengan ini diberitahukan bahwa RS Restu Kasih memberikan izin kepada peneliti untuk melaksanakan penelitian.

Demikian surat permohonan kami. Atas perhatian dan bantuannya kami ucapkan terima kasih .

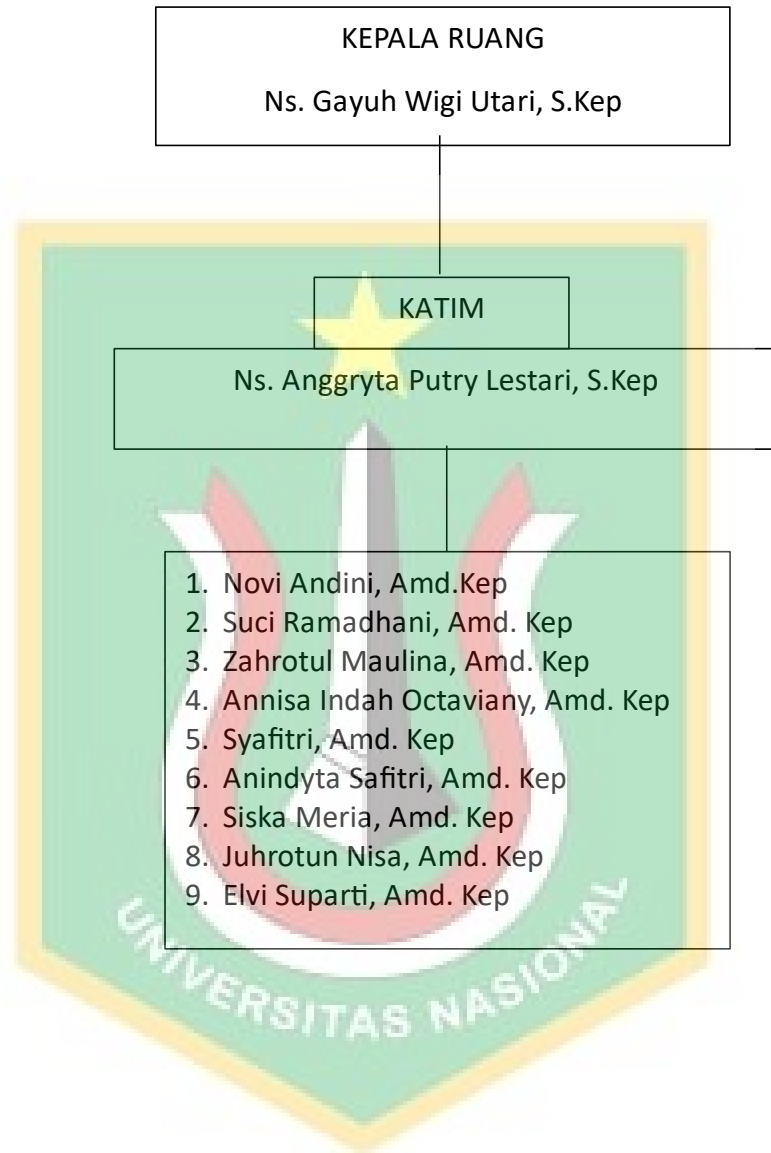
Jakarta, 02 Januari 2024
DIREKTUR RS RESTU KASIH



dr. Indro Chayadi Saleh, M.M., MARS

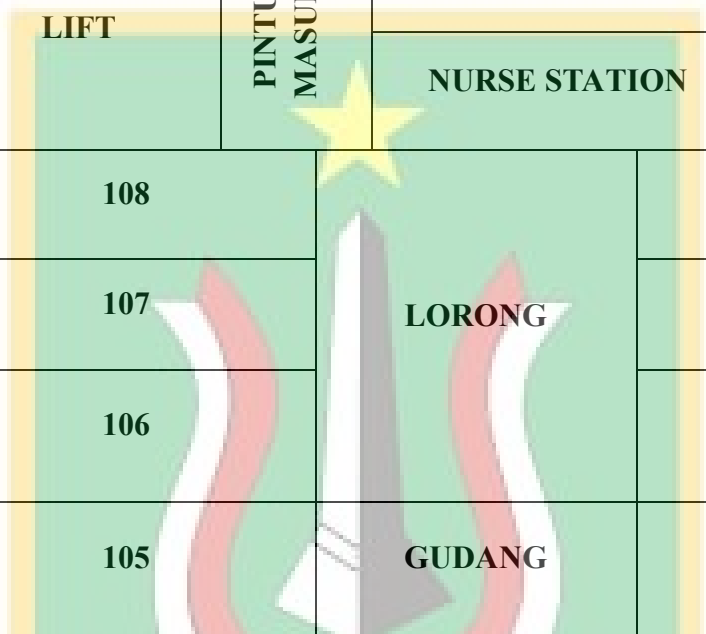
Lampiran 4

STRUKTUR ORGANISASI RUANG MEZANIN



Lampiran 5

DENAH RUANG MEZANIN




SPOOL HOEK	TANGGA DARURAT	RUANG LINEN	TOILET KARYAWAN
LIFT	PINTU MASUK	RUANG PERAWAT	109
		NURSE STATION	
108			101
107		LORONG	102
106			103
105		GUDANG	104

Lampiran 6

TIMECHART PROGRESS KIAN

DESEMBER 2023						
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
JANUARI 2024						
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15						

Keterangan

	: Bimbingan
	: Pengurusan perizinan, observasi, pembagian kuesioner, dan wawancara
	: Pembuatan analisa data, SWOT, POA, pembuatan PPT
	: Implementasi
	: Sidang Kian

Lampiran 7

SATUAN ACARA PENYULUHAN

- Topik : Sosialisasi Audit Dokumentasi Keperawatan
- Sasaran : Seluruh staff perawat Ruang Rawat Inap Mezanin RS Restu Kasih
- Tempat : Ruang Mezanin
- Hari/Tanggal : Jum'at, 22 Desember 2023
- Waktu : 14.30 - Selesai

A. Latar Belakang

Manajemen keperawatan merupakan pelayanan keperawatan profesional dimana tim keperawatan dikelola untuk menjalankan fungsi manajemen agar tujuan dapat tercapai secara optimal serta maksimal, sehingga seorang manajer keperawatan dituntut untuk dapat melakukan fungsi manajemen (E. Sitorus, 2019).

Model praktik keperawatan professional (MPKP) adalah suatu system (struktur, proses dan nilai-nilai professional) yang memungkinkan perawat professional mengatur pemberian asuhan keperawatan termasuk lingkungan, yang dapat menopang pemberian asuhan tersebut (Muwarni & Herlambang, 2012).

B. Tujuan

1 Tujuan Umum

Staff perawat Ruang Mezanin, terutama Kepala Ruang dan Ketua Tim menjalankan audit dokumentasi keperawatan

2 Tujuan Khusus

- i. Perawat mampu menegakkan diagnosa keperawatan sesuai dengan kondisi pasien yang dirawat
- j. Audit dokumentasi keperawatan dilakukan secara konsisten untuk meningkatkan mutu keperawatan

C. Metode

Ceramah, diskusi/tanya jawab

D. Topik

Tentang Penerapan Asuhan Keperawatan terkait dengan audit dokumentasi keperawatan


E. Materi Penyuluhan

- Pengertian Audit Keperawatan
- Contoh lembar checklist audit keperawatan

F. Evaluasi

Setelah diberikan edukasi, diharapkan peserta mampu :

- Mengetahui pengertian audit dokumentasi keperawatan
- Mengetahui tujuan dilakukannya pendokumentasian asuhan keperawatan dengan menegakkan diagnosa sesuai dengan kondisi pasien yang dirawat
- Mengetahui pedoman pelaksanaan tentang pendokumentasian asuhan keperawatan

Hari/tanggal/Jam	Kegiatan	Waktu
<p>Juma'at</p> <p>22 Desember 2023</p> <p>Jam 14.30 s/d Selesai</p>	<p>Pembukaan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi salam - Perkenalan nama - Menjelaskan tujuan sosialisasi 	<p>5 Menit</p>
	<p>Sosialisasi</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menjelaskan pengertian dari Saudit dokumentasi - Memberikan penjelasan mengenai lembar checklist audit dokumen - Cara mengisi lembar checklist audit dokumen keperawatan - Memberikan kesempatan perawat untuk melakukan tanya jawab 	<p>45 Menit</p>
	<p>Penutup</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mengevaluasi materi yang disampaikan kepada Kepala Ruang dan Ketua Tim - Mengucapkan Terima kasih atas perhatian yang diberikan dan memberikan salam penutup 	<p>20 menit</p>

Lampiran 8

MATERI SOSIALISASI

Keperawatan memiliki kewajiban dan tanggung jawab kepada masyarakat untuk mengembangkan kualitas perawatan dalam rangka meningkatkan keselamatan pasien dan efisiensi sistem pelayanan kesehatan. Tanggung jawab ini harus didukung dengan praktik dokumentasi yang komprehensif.

Dokumentasi keperawatan memberikan indikator penting dari kualitas perawatan yang diberikan (Brima et al., 2021) (Damanik, Fahmy, & Merdawati, 2020). Dokumentasi asuhan keperawatan merupakan hal yang penting dalam menjaga mutu profesi keperawatan. Dokumen ini bermanfaat untuk meningkatkan rasa percaya diri, kemampuan mengambil keputusan klinik dengan tepat, dan mengurangi angka kesalahan dalam pelayanan keperawatan. Namun demikian, dokumentasi asuhan keperawatan seringkali tidak lengkap dan tidak sesuai dengan standar yang berlaku.

Kelengkapan dokumentasi asuhan keperawatan, yaitu pengisian pengkajian awal rawat inap oleh Profesional Pemberi Asuhan (PPA), harus dilakukan sesuai dengan standar akreditasi. Kemampuan perawat memberikan asuhan keperawatan yang professional, efektif serta dapat mengkomunikasikan asuhan pasien tergantung dari kualitas dokumentasi. Namun, dalam prakteknya terdapat masalah kelengkapan dan kesesuaian dokumen rekam medis, termasuk terkait pengkajian awal rawat inap oleh PPA dalam 24 jam pertama sejak pasien dirawat inap.

Audit keperawatan merupakan penilaian pelaksanaan pemberian asuhan keperawatan. Kegiatan audit ini merupakan upaya untuk mengawasi dan mengevaluasi mutu pelayanan keperawatan yang diterima pasien dengan menggunakan rekam medis pasien. Pelaksanaan audit penting karena dapat mengetahui apakah ada penyimpangan pekerjaan dari standar, kriteria, dan norma yang ada (Brima et al., 2021).

Tujuan Audit Dokumentasi Keperawatan:

1. Peningkatan Kualitas Asuhan Pasien: Audit bertujuan untuk meningkatkan kualitas asuhan pasien dengan memastikan dokumentasi yang lengkap, akurat, dan sesuai standar.
2. Kepatuhan Hukum dan Regulasi: Audit membantu memastikan bahwa dokumentasi keperawatan memenuhi persyaratan hukum dan regulasi yang berlaku.

Manfaat Audit Dokumentasi Keperawatan:

2. Peningkatan Kualitas Pelayanan: Audit membantu mengidentifikasi area-area yang perlu diperbaiki untuk meningkatkan kualitas pelayanan dan keamanan pasien.
3. Pengendalian Risiko Hukum: Audit membantu mengurangi risiko hukum dengan memastikan bahwa dokumentasi keperawatan sesuai dengan standar dan peraturan.

Audit dokumen berfokus pada kepatuhan administratif tetapi juga pada dampaknya terhadap kualitas asuhan pasien dan perbaikan terus-menerus dalam praktik keperawatan.

Lampiran 9

DOKUMENTASI PELAKSANAAN SOSIALISASI



2	Hasil evaluasi dicatat												
3	Menulis pada format yang baku												
4	Pencatatan ditulis dengan jelas, ringkas, istilah yang baku dan benar.												
5	Setiap melakukan Tindakan/kegiatan perawat mencantumkan paraf/ nama jelas dan tanggal jam dilakukan												
6	Berkas catatan keperawatan disimpan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.												
	Sub total												
	Total												
	PROSENTASE												



Lampiran 10

Hasil Kuesioner

MPKP		PILAR 1									
		PERENCANAAN					PENGORGANISASIAN				
No	Responden	Ada ruangan di klinik pada kegiatan yang dilakukan	Kegiatan ruangan berdasarkan pendiklatan manajemen	Penetapan perawat diruangan berdasarkan kemampuan yang dimiliki	Hubungan kerja diruangan ditata secara profesional	Asuhan keperawatan ditata berdasarkan standar	Saudara membuat rencana harian	Struktur organisasi diruangan saudara terdiri dari Kepala Ruangan, Katim dan perawat pelaksana	Jadwal dinas dibuat berdasarkan tim	Apakah ada proporsi jumlah perawat yang dinas pagi, sore, dan malam	Daftar pasien disertai dengan perawat yang merawat
1	Karu	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
2	Katim	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
3	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
4	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
5	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Sering	Selalu
6	Pelaksana	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Sering	Selalu	Selalu
7	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
8	Pelaksana	Sering	Sering	Jarang	Selalu	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
9	Pelaksana	Sering	Sering	Jarang	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Sering	Selalu
10	Pelaksana	Sering	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
11	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
Sub Total		88.84%	90.91%	88.84%	95.45%	95.45%	97.73%	100.00%	97.73%	95.45%	100.00%
Total		92.80%					98.30%				
Rata-Rata		88.09%									

MPKP		PILAR 1											
		PENGARAHAN						PENGAWASAN					
No	Responden	Operan bedah tepat waktu	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara memantau perkembangan pasien tidak hadir	Saudara menilai post conference	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara mengkonferensikan tim	Saudara mengkonferensikan tim
1	Karu	Selalu	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Selalu	Selalu	Selalu
2	Katim	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
3	Pelaksana	Sering	Selalu	Sering-Jarang	Selalu	Selalu	Sering-Jarang	Selalu	Selalu	Selalu	Jarang	Sering	Sering
4	Pelaksana	Selalu	Selalu	Sering-Jarang	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
5	Pelaksana	Selalu	Selalu	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
6	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
7	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
8	Pelaksana	Selalu	Selalu	Jarang	Selalu	Selalu	Jarang	Selalu	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
9	Pelaksana	Sering	Selalu	Jarang	Selalu	Selalu	Jarang	Selalu	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
10	Pelaksana	Selalu	Sering	Tidak Pernah	Selalu	Kadang-Sering	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
11	Pelaksana	Selalu	Selalu	Sering	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
Sub Total		95.45%	93.45%	90.91%	93.18%	88.84%	83.64%	93.91%	82.50%	75.00%	75.00%	87.50%	87.50%
Total		83.77%						77.50%					
Rata-Rata		88.09%											

MPKP		PILAR II					PILAR III	
		PENGELOLAAN SDM PERAWAT					PROFESIONAL RELATIONSHIP	
No	Responden	Perawat yang bekerja diruangan saudara melalui proses rekrutmen	Perawat yang bekerja diruangan saudara disoloksi	Sebelum bekerja disuatu ruangan ada program orientasi	Program Orientasi berupa pelatihan aspek umum RS	Program Orientasi berupa pelatihan aspek khusus Keperawatan	Rapat keperawatan dilakukan secara periodik	Konferensi kasus dilakukan terjadwal
1	Karu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Sering	Sering
2	Katim	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
3	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
4	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
5	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Sering
6	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
7	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
8	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Sering
9	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
10	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Tidak Pernah	Selalu	Selalu	Sering
11	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Sering	Sering
Sub Total		100.00%	100.00%	100.00%	93.18%	100.00%	95.45%	86.36%
Total		98.64%					90.91%	
Rata-Rata								

MPKP		PILAR IV																	
		MANAJEMEN ASUKAN KEPERAWATAN																	
No	Responden	Rapat tim berdiskusi secara periodik	Selaku memuat poin dengan sistem	Selaku memuat poin dengan prosedur yang jelas	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	Selaku memuat poin dengan prosedur yang terdapat	
1	Karu	Sering	Sering	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering
2	Katim	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
3	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
4	Pelaksana	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering
5	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
6	Pelaksana	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering
7	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
8	Pelaksana	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering	Sering
9	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
10	Pelaksana	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu	Selalu
11	Pelaksana	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Selalu	Sering	Selalu
Sub Total		86.36%	86.36%	81.82%	87.27%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%	86.36%
Total																			
Rata-Rata																			

Lampiran 11

LEMBAR KONSULTASI/BIMBINGAN KIAN

Nama : Dwi Marlina Puspadewi






NPM : 204291517058

Program Studi : Pendidikan Profesi Ners

Judul KIAN : Penerapan Manajemen Asuhan Keperawatan Profesional Menggunakan
"Metode Tim" Di Ruang Rawat Inap Mezanin RS Restu Kasih Jakarta

Dosen Pembimbing: Ns. Millya Hellen., M.Kep

Kegiatan Konsultasi

No	Hari/Tanggal	Materi Konsultasi	Saran/ Masukan	Tanda Tangan Pembimbing
1	4 Desember 2023	Konsul mengenai judul KIAN "Penerapan Manajemen Asuhan Keperawatan Profesional "Metode Tim" di Ruang Rawat Inap Mezanin RS Restu Kasih	ACC Judul KIAN	
2	14 Desember 2023	Konsul KIAN BAB 1	Lanjut BAB 2	
3	18 Desember 2023	Konsul KIAN BAB 2	Lanjut BAB 3	
4	31 Desember 2023	Konsul KIAN BAB 3	Perbaiki sesuai panduan	
5.	9 JANUARI 2024	Konsul revisi BAB 3	Lanjut	

6.	9 JANUARI 2024	Konsul revisi BAB 3 Konsul Lembar Instrumen	Perbaiki Instrumen, Lanjut BAB 4 dan BAB 5	
7	10 JANUARI 2024	Konsul Revisi Lembar Instrumen Konsul BAB 4 dan BAB 5	Boleh mempersiapkan sidang	
8	11 JANUARI 2024	Konsul Final	ACC Sidang	



ORIGINALITY REPORT

16%

SIMILARITY INDEX

16%

INTERNET SOURCES

3%

PUBLICATIONS

5%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	erepo.unud.ac.id Internet Source	4%
2	www.scribd.com Internet Source	1%
3	fr.scribd.com Internet Source	1%
4	pdfcoffee.com Internet Source	1%
5	repository.radenintan.ac.id Internet Source	1%
6	ojs.unik-kediri.ac.id Internet Source	1%
7	id.scribd.com Internet Source	1%
8	vdocuments.site Internet Source	1%
9	idoc.pub Internet Source	1%

10	isnakhusnul.blogspot.com Internet Source	1 %
11	scholar.unand.ac.id Internet Source	<1 %
12	eprints.walisongo.ac.id Internet Source	<1 %
13	repository.unibos.ac.id Internet Source	<1 %
14	repository.phb.ac.id Internet Source	<1 %
15	ejournalmalahayati.ac.id Internet Source	<1 %
16	www.coursehero.com Internet Source	<1 %
17	Submitted to UIN Raden Intan Lampung Student Paper	<1 %
18	pt.scribd.com Internet Source	<1 %
19	repositori.usu.ac.id Internet Source	<1 %
20	Chintia Inka Nuriah, Okta Silvia, Putri Dwi Nanda Pratiwi, Selaras Royan Sari, Syahrul Rhomadoni, Tamam Fikri Khoiruz Zad. "Meningkatkan Kemandirian dan Kreativitas	<1 %

Siswa dalam Pendidikan Kurikulum Merdeka", Jurnal Pendidikan Guru Sekolah Dasar, 2023

Publication

21	es.scribd.com Internet Source	<1 %
22	Submitted to Universitas Negeri Jakarta Student Paper	<1 %
23	digilib.esaunggul.ac.id Internet Source	<1 %
24	Submitted to Universiti Malaysia Sabah Student Paper	<1 %
25	repository.metrouniv.ac.id Internet Source	<1 %
26	id.123dok.com Internet Source	<1 %
27	123dok.com Internet Source	<1 %
28	ejournal-binainsani.ac.id Internet Source	<1 %
29	eprintslib.ummgl.ac.id Internet Source	<1 %
30	jurnal.unikal.ac.id Internet Source	<1 %
31	Submitted to Sriwijaya University Student Paper	<1 %

32

docobook.com

Internet Source

<1 %

33

dokumen.tips

Internet Source

<1 %

34

Submitted to Universitas Bengkulu

Student Paper

<1 %

35

Submitted to Universitas Brawijaya

Student Paper

<1 %

36

repository.stikim.ac.id

Internet Source

<1 %

37

docplayer.info

Internet Source

<1 %

38

Iman Satra Nugraha, Aprizal Alamsyah, Dwi Shinta Agustina. "ANALISIS FAKTOR-FAKTOR YANG MEMPENGARUHI PRODUKSI DAN PENDAPATAN PETANI KARET (STUDI KASUS PETANI KARET DI WILAYAH OPERASIONAL PERUSAHAAN MIGAS KABUPATEN MUSI BANYUASIN)", Jurnal Penelitian Karet, 2018

Publication

<1 %

39

Niko Syahputra, Junaidi, Yulfitra. "Analisa Kerusakan Pada Sistem Kopling Mobil Toyota Rush Menggunakan Metode Uji Sem (Scanning Electron Microscope)", Jurnal MESIL (Mesin Elektro Sipil), 2021

Publication

<1 %

40	www.kompasiana.com Internet Source	<1 %
41	"Az Orvosi Hetilap 1938 júliusi lapszámai", Orvosi Hetilap, 1938 Publication	<1 %
42	Submitted to UIN Walisongo Student Paper	<1 %
43	eprints.ukh.ac.id Internet Source	<1 %
44	fdocuments.net Internet Source	<1 %
45	repositorii.urindo.ac.id Internet Source	<1 %
46	repository.umj.ac.id Internet Source	<1 %
47	repository.upi.edu Internet Source	<1 %
48	repo.unand.ac.id Internet Source	<1 %
49	"Az Orvosi Hetilap 1930 áprilisi lapszámai", Orvosi Hetilap, 1930 Publication	<1 %
50	"Az Orvosi Hetilap 1938 augusztusi lapszámai", Orvosi Hetilap, 1938 Publication	<1 %

51

Dira Deviyanti, Deliana S, Kalifah Fitria Lubis, Fitriani Pramita Gurning. "KETERSEDIAAN SUMBER DAYA MANUSIA PADA FASILITAS KESEHATAN TINGKAT PERTAMA DALAM ERA JKN DI KOTA MEDAN", Al-Tamimi Kesmas: Jurnal Ilmu Kesehatan Masyarakat (Journal of Public Health Sciences), 2023

Publication

<1 %

52

www.ilmulengkap.xyz

Internet Source

<1 %

Exclude quotes Off

Exclude bibliography On

Exclude matches Off

