

DAFTAR PUSTAKA

- Abdurachman, Arifin. *Leadership 2006. (Teori Pengembangan dan Filosofi Kerja)*. Jakarta : LAN
- Achmad S. Ruky, 2003. *Sumberdaya Manusia, Berkualitas – Mengubah Visi Menjadi Realitas*, Gramedia Pustaka Utama, Jakarta.
- Marshall E. Dimock, Gladys O. Dimock dan Louis W. Koenig, 2006. *Public Administration*, Rinehart Company Inc.
- Mangkunegara, A. A. Anwar Prabu. 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia Perusahaan*. Bandung : PT. Remaja Rosdakarya.
- Arikunto, Suharsimi. 2007. *Prosedur Penelitian Suatu Pendekatan Praktek*. Jakarta: Rhineka Cipta.
- Atmosudirjo Prayudi, S, 2009. *Dasar-dasar Administrasi Management dan Office Management*.
- Chandler & JC Plano, dalam keban 2004. *The Public Administrasion Dictionary*, Santa Barbara.
- Effendy, Onong Uchjana. 2001. *Humas dan Public Relations*. Bandung: Mandar.
- Ma'arif M. Syamsul dan Hendri Tanjung, 2003. *Manajemen Operasi*, Gramedia Widiasarana Indonesia Jakarta.
- I Gusti Agung Rai, 2008. *Audit Kinerja pada Sektor Publik*, Jakarta; Salemba empat.
- Herujito, Yayat M. 2006. *Dasar – Dasar Manajemen*. Jakarta: PT. Gramedia Widiasarana Indonesia Jakarta.

- Handoko, T. Hani, 2008. *Manajemen*, Yogyakarta, BPFE Yogyakarta.
- Hasibuan, Malayu SP. 2010 *Manajemen Dasar Pengertian, dan Masalah*, Jakarta: CV. Haji Masagung.
- Tulus, Moh. Agus. 2002. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama
- Terry George R. yang dikutip oleh Nawawi Hadari, 2008. *Metode Penelitian Bidang Sosial*, Yogyakarta: University Press.
- Syaiful F. Prihadi, 2004. *Assessment Center: Identifikasi, Pengukuran, dan Pengembangan Kompetensi*, Gramedia Pustaka Utama.
- Suradinata, Ermaya. 2008. *Pengantar Manajemen*, Jakarta: Gunung Agung.
- Pfiffner Jhon M. dan Robert V. Presthus, 2006. *Public Admiistration*, The Ronald Press Company, New York.
- Reksohadiprojo Sukanto, 2006. *Dasar – Dasar Manajemen*, Yogyakarta: BPFE.
- Ridwan, 2011. *Dasar – Dasar Statistik*, Bandung, Alfabeta.
- Rosenbloom David H. 2005. *Teori Pengembangan dan Filosofi Kepemimpinan Kerja*. Jakarta: LAN.
- Sedarmayanti, 2008. *Reformasi Administrasi Publik, Teori dan Praktik*, Refika Aditama.
- Siagian, S. P. 2009. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Bumi Aksara
- Sugiyono, 2009. *Metedologi Penelitian Administrasi*, Bandung, Alfabeta.

Ashari, Nur Syawal et.al. 2020. Kinerja Aparatur Terhadap Kualitas Pelayanan Publik di Kantor Kelurahan Wala Kecamatan Maritenggae Kabupaten Sidenreng Rappang. Jurnal Praja. 8(3), 184-189.

<https://sda.pu.go.id/>

<https://jdih.pu.go.id/detail-dokumen/2760/1>



LAMPIRAN

LAMPIRAN 1 KUESIONER PENELITIAN

**PENGARUH REFORMASI BIROKRASI DAN KOMPETENSI TERHADAP
KINERJA PEGAWAI PADA DIREKTORAT AIR TANAH DAN AIR BAKU
DIREKTORAT JENDERAL SUMBER DAYA AIR KEMENTERIAN
PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT**

Perkenalkan Nama Saya Wahyu Pratama Riansyah, dari Universitas Nasional Program Studi Administrasi Publik. Mohon Kesedian Bapak/Ibu/Sdr untuk mengisi Kuesioner ini, Kuesioner ini merupakan kuesioner yang penulis susun dalam rangka pelaksanaan penelitian. Jawaban yang Bapak/Ibu/Sdr berikan tidak akan mempengaruhi kedudukan maupun jabatan, mengingat kerahasiaan identitas Bapak/Ibu/Sdr akan kami jaga.

A. IDENTITAS RESPONDEN :

Isilah identitas diri saudara dengan keadaan yang sebenarnya :

- a. No. Responden :
- b. Umur : 1. 20 s/d 25 Tahun
2. 26 s/d 35 Tahun
3. 36 s/d 45 Tahun
4. 46 s/d 55 Tahun
5. > 56 Tahun
- c. Jenis Kelamin : 1. Laki – Laki
2. Perempuan
- d. Pendidikan Terakhir : 1. D III
2. S 1
3. S 2
4. S 3
5. Lain – Lain...

PETUNJUK PENGISIAN :

Berilah tanda (√) pada kolom jawaban yang tersedia sesuai dengan jawaban Bapak/Ibu/Sdr.

1. Sangat Setuju (SS)
2. Setuju (S)
3. Ragu - Ragu (RR)
4. Tidak Setuju (TS)
5. Sangat Tidak Setuju (STS)

B. Variabel Reformasi Birokrasi

No.	Pertanyaan	Pilihan Jawaban				
		SS	S	RR	TS	STS
1.	Melaksanakan prinsip – prinsip akuntabilitas dan pengelolaan sumber daya secara efisien					
2.	Mendukung sistem pengelolaan keuangan yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel					
3.	Melaporkan tindak pidana korupsi apabila terjadi di lingkungan sehari – hari					
4.	Membentengi diri untuk tidak terlibat korupsi dalam bentuk apapun.					
5.	Pembangunan dan pengembangan kualitas pelayanan publik pada lembaga pemerintah					
6.	Melaporkan pembangunan pelayanan public berkala pada informasi manajemen nasional					

7.	Memperbaiki layanan publik yang ada di Masyarakat dalam berbagai aspek					
8.	Memberikan pelayanan publik yang dapat mendukung kepuasan kepada masyarakat					
9.	Mengevaluasi kualitas perilaku seseorang atau organisasi yang sesuai dengan standar pelayanan publik					
10.	Memperhatikan aturan moral yang diterima oleh anggota organisasi masyarakat					

C. Variabel Kompetensi Pegawai

No.	Pertanyaan	Pilihan Jawaban				
		SS	S	RR	TS	STS
11.	Pekerjaan yang diberikan dapat dipahami dengan mendalam oleh pegawai					
12.	Memahami konsep dan pola penyelesaian dari pekerjaan yang diberikan					
13.	Meningkatnya semangat dan memahami arah bekerja					
14.	Memotivasi diri untuk bekerja dan mengerti tujuan harus dilakukan pekerjaan					
15.	Mengenali diri sendiri dan memahami bagian mana yang harus dikembangkan					
16.	Kemampuan yang dapat mendukung pekerjaan untuk segera dikembangkan					

17.	Mengira – ngira apakah sudah berada dijalur yang benar dalam bekerja					
18.	Evaluasi diri agar dapat berkembang lagi					
19.	Mengembangkan diri dan belajar hal hal baru untuk membuat diri semakin berkembang					
20.	Meningkatkan karier pada waktu mendatang					

D. Variabel Kinerja Pegawai

No.	Pertanyaan	Pilihan Jawaban				
		SS	S	RR	TS	STS
21.	Persepsi karyawan terhadap kualitas pekerjaan yang dihasilkan					
22.	Kesempurnaan tugas terhadap keterampilan kemampuan karyawan					
23.	Karyawan dapat menyelesaikan pekerjaan dengan cepat dari batas waktu yang ditentukan					
24.	Karyawan dapat menghasilkan unit secara maksimal dari batas waktu yang ditentukan					
25.	Ketepatan waktu karyawan menyelesaikan pekerjaan yang ditugaskan					
26.	Tidak mengganggu pekerjaan lain yang merupakan bagian dari tugas karyawan lain					
27.	Pemanfaatan sumber daya manusia semaksimal mungkin oleh karyawan					

28.	Pemanfaatan sumber daya teknologi, moda informasi dan bahan baku yang ada semaksimal mungkin oleh karyawan					
29.	Penilaian kualitas kerja karyawan meningkat atau menurun dari pekerjaan yang dihasilkan karyawan					
30.	Karyawan ketika melakukan pekerjaan tidak perlu diawasi dan bisa menjalankan sendiri					



LAMPIRAN 2 HASIL UJI VALIDITAS DAN RELIABILITAS

1. REFORMASI BIROKRASI (X1)

No	Pertanyaan	R hitung	r tabel	Keterangan
1.	Melaksanakan prinsip – prinsip akuntabilitas dan pengelolaan sumber daya secara efisien	0,882469	0.361	Valid
2.	Mendukung sistem pengelolaan keuangan yang efektif, efisien, transparan dan akuntabel	0,762493	0.361	Valid
3.	Melaporkan tindak pidana korupsi apabila terjadi di lingkungan sehari – hari	0,656772	0.361	Valid
4.	Membentengi diri untuk tidak terlibat korupsi dalam bentuk apapun.	0,76712	0.361	Valid
5.	Pembangunan dan pengembangan kualitas pelayanan publik pada lembaga pemerintah	0,882469	0.361	Valid
6.	Melaporkan pembangunan pelayanan publik berkala pada sistem informasi manajemen nasional	0,762493	0.361	Valid
7.	Memperbaiki layanan publik yang ada di masyarakat dalam berbagai aspek	0,762493	0.361	Valid
8.	Memberikan pelayanan publik yang dapat mendukung kepuasan kepada masyarakat	0,656772	0.361	Valid

9.	Mengevaluasi kualitas perilaku seseorang atau organisasi yang sesuai dengan standar pelayanan publik	0,76712	0.361	Valid
10.	Memperhatikan aturan moral yang diterima oleh anggota organisasi masyarakat	0,882469	0.361	Valid

2. KOMPETENSI (X2)

No	Pertanyaan	R hitung	r tabel	Keterangan
1.	Pekerjaan yang diberikan dapat dipahami dengan mendalam oleh pegawai	0,81485	0.361	Valid
2.	Memahami konsep dan pola penyelesaian dari pekerjaan yang diberikan	0,88559	0.361	Valid
3.	Meningkatnya semangat dan memahami arah bekerja	0,57832	0.361	Valid
4.	Memotivasi diri untuk bekerja dan mengerti tujuan harus dilakukan pekerjaan	0,81485	0.361	Valid
5.	Mengenali diri sendiri dan memahami bagian mana yang harus dikembangkan	0,88559	0.361	Valid
6.	Kemampuan yang dapat mendukung pekerjaan untuk segera dikembangkan	0,81485	0.361	Valid

7.	Mengira ngira apakah sudah berapada di jalur yang benar atau tidak dalam bekerja	0,88559	0.361	Valid
8.	Evaluasi diri agar dapat berkembang lagi	0,75864	0.361	Valid
9.	Mengembangkan diri dan belajar hal hal baru unruk membuat diri semakin berkembang	0,75864	0.361	Valid
10.	Meningkatkan karier pada waktu mendatang	0,81485	0.361	Valid

3. KINERJA PEGAWAI (Y)

No	Pertanyaan	R hitung	r tabel	Keterangan
1.	Persepsi pegawai terhadap kualitas pekerjaan yang dihasilkan	0,76712	0.361	Valid
2.	Kesempurnaan tugas terhadap keterampilan dan kemampuan pegawai	0,88247	0.361	Valid
3.	Pegawai dapat menyelesaikan pekerjaan dengan cepat dari batas waktu yang ditentukan	0,76249	0.361	Valid
4.	Pegawai dapat menghasilkan unit secara maksimal dari batas waktu yang ditentukan	0,88247	0.361	Valid
5.	Ketepatan waktu pegawai menyelesaikan pekerjaan yang ditugaskan	0,76249	0.361	Valid

6.	Tidak mengganggu pekerjaan lain yang merupakan bagian dari tugas pegawai lain	0,65677	0.361	Valid
7.	Pemanfaatan sumber daya manusia semaksimal mungkin oleh pegawai	0,76712	0.361	Valid
8.	Pemanfaatan sumber daya teknologi, modal, informasi dan bahan baku yang ada semaksimal mungkin oleh pegawai	0,88247	0.361	Valid
9.	Penilaian kualitas kerja pegawai meningkat atau menurun dari pekerjaan yang dihasilkan pegawai	0,76249	0.361	Valid
10.	Pegawai ketika melakukan pekerjaan tidak perlu diawasi dan bisa menjalankan sendiri	0,65677	0.361	Valid

4. PENGUJIAN REALIBILITAS

No.	Variabel	Cronbach's alpha	Alpha	Keterangan
1	Reformasi Birokrasi (X ₁)	0,92559	> 0,70	Reliabel
2	Kompetensi (X ₂)	0,98046	> 0,70	Reliabel
3	Kinerja Pegawai (Y)	1,11071	> 0,70	Reliabel

LAMPIRAN 3 INPUT JAWABAN RESPONDE

No	Responden	Reformasi Birokrasi (X1)										T.X1
		X1.1	X1.2	X1.3	X1.4	X1.5	X1.6	X1.7	X1.8	X1.9	X1.10	
1	Responden 1	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	25
2	Responden 2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	25
3	Responden 3	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	28
4	Responden 4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
5	Responden 5	2	3	3	2	2	3	3	2	2	3	25
6	Responden 6	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	25
7	Responden 7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
8	Responden 8	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	32
9	Responden 9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
10	Responden 10	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	32
11	Responden 11	3	3	4	3	3	3	4	3	3	3	32
12	Responden 12	4	4	4	3	4	4	4	3	4	4	38
13	Responden 13	4	4	3	3	4	4	3	3	4	4	36
14	Responden 14	3	2	3	3	3	2	3	3	3	2	27
15	Responden 15	3	4	1	1	3	4	1	1	3	4	25
16	Responden 16	1	1	3	1	1	1	3	1	1	1	14
17	Responden 17	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
18	Responden 18	3	4	3	3	3	4	3	3	3	4	33
19	Responden 19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
20	Responden 20	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	25
21	Responden 21	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
22	Responden 22	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
23	Responden 23	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
24	Responden 24	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
25	Responden 25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
26	Responden 26	2	2	1	2	2	2	1	2	2	2	18
27	Responden 27	2	4	3	1	2	4	3	1	2	4	26
28	Responden 28	3	3	3	2	3	3	3	2	3	3	28
29	Responden 29	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
30	Responden 30	2	3	3	2	2	3	3	2	2	3	25
31	Responden 31	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
32	Responden 32	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
33	Responden 33	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
34	Responden 34	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
35	Responden 35	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30

No	Responden	Kompetensi (X2)										TX2
		X2.1	X2.2	X2.3	X2.4	X2.5	X2.6	X2.7	X2.8	X2.9	X2.10	
1	Responden 1	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	24
2	Responden 2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	24
3	Responden 3	2	3	3	3	2	3	2	3	3	3	27
4	Responden 4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
5	Responden 5	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	24
6	Responden 6	2	3	2	3	2	3	2	3	2	2	24
7	Responden 7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
8	Responden 8	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	31
9	Responden 9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
10	Responden 10	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	31
11	Responden 11	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	31
12	Responden 12	3	4	4	4	3	4	3	4	4	4	37
13	Responden 13	3	4	4	3	3	4	3	4	4	4	36
14	Responden 14	3	3	2	3	3	3	3	3	2	2	27
15	Responden 15	1	3	4	1	1	3	1	3	4	4	25
16	Responden 16	1	1	1	3	1	1	1	1	1	1	12
17	Responden 17	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
18	Responden 18	3	3	4	3	3	3	3	3	4	4	33
19	Responden 19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
20	Responden 20	3	2	3	2	3	2	3	2	3	3	26
21	Responden 21	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
22	Responden 22	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
23	Responden 23	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
24	Responden 24	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
25	Responden 25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
26	Responden 26	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	19
27	Responden 27	1	2	4	3	1	2	1	2	4	4	24
28	Responden 28	2	3	3	3	2	3	2	3	3	3	27
29	Responden 29	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
30	Responden 30	2	2	3	3	2	2	2	2	3	3	24
31	Responden 31	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
32	Responden 32	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
33	Responden 33	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
34	Responden 34	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
35	Responden 35	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30

No	Responden	Kinerja Pegawai (Y)										
		Y.1	Y.2	Y.3	Y.4	Y.5	Y.6	Y.7	Y.8	Y.9	Y.10	TY
1	Responden 1	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	25
2	Responden 2	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	25
3	Responden 3	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	28
4	Responden 4	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
5	Responden 5	2	2	3	2	3	3	2	2	3	3	25
6	Responden 6	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	25
7	Responden 7	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	40
8	Responden 8	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	32
9	Responden 9	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
10	Responden 10	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	32
11	Responden 11	3	3	3	3	3	4	3	3	3	4	32
12	Responden 12	3	4	4	4	4	4	3	4	4	4	38
13	Responden 13	3	4	4	4	4	3	3	4	4	3	36
14	Responden 14	3	3	2	3	2	3	3	3	2	3	27
15	Responden 15	1	3	4	3	4	1	1	3	4	1	25
16	Responden 16	1	1	1	1	1	3	1	1	1	3	14
17	Responden 17	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
18	Responden 18	3	3	4	3	4	3	3	3	4	3	33
19	Responden 19	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
20	Responden 20	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	25
21	Responden 21	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
22	Responden 22	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
23	Responden 23	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
24	Responden 24	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
25	Responden 25	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	20
26	Responden 26	2	2	2	2	2	1	2	2	2	1	18
27	Responden 27	1	2	4	2	4	3	1	2	4	3	26
28	Responden 28	2	3	3	3	3	3	2	3	3	3	28
29	Responden 29	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
30	Responden 30	2	2	3	2	3	3	2	2	3	3	25
31	Responden 31	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
32	Responden 32	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
33	Responden 33	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
34	Responden 34	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
35	Responden 35	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30

LAMPIRAN 4 UJI ASUMSI KLASIK

1. UJI NORMALITAS

One-Sample Kolmogorov-Smirnov Test		
		Unstandardized Residual
N		35
Normal Parameters ^{a,b}	Mean	.0000000
	Std. Deviation	.27564525
Most Extreme Differences	Absolute	.077
	Positive	.077
	Negative	-.060
Test Statistic		.086
Asymp. Sig. (2-tailed)		.150 ^{c,d}

- a. Test distribution is Normal.
- b. Calculated from data.
- c. Lilliefors Significance Correction.
- d. This is a lower bound of the true significance.

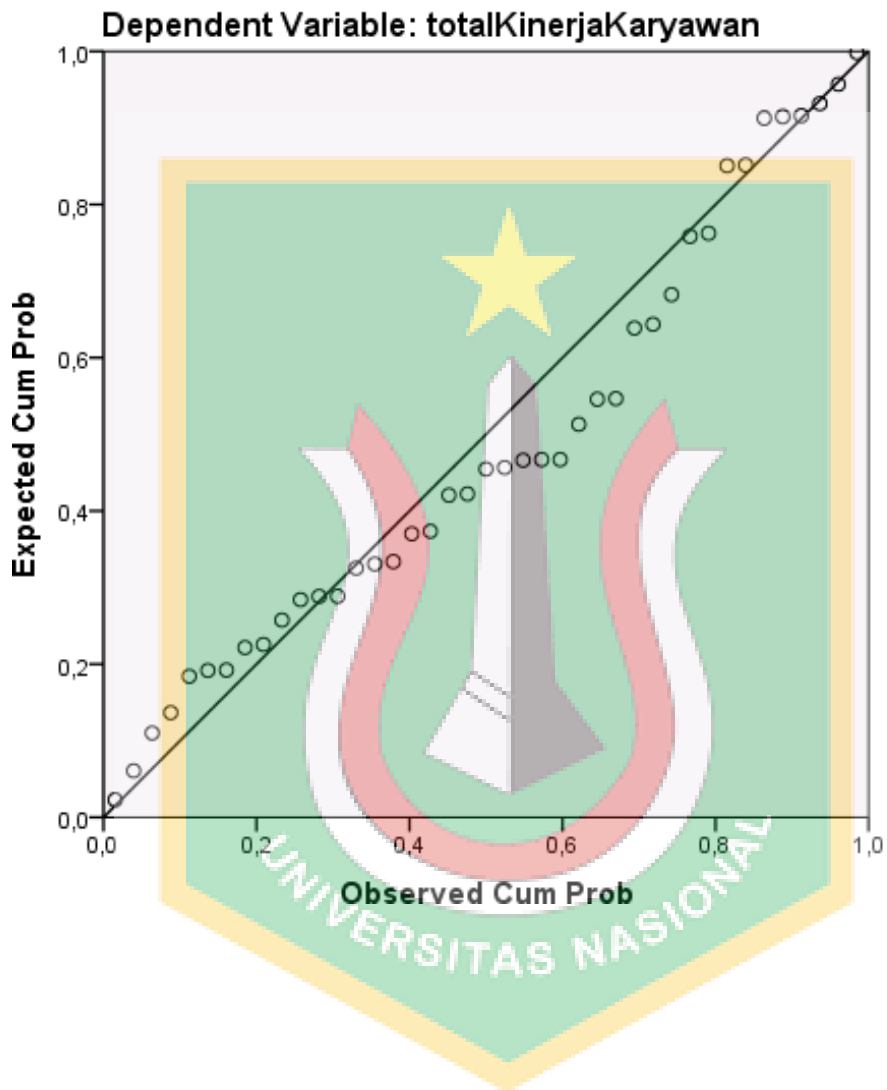
2. UJI MULTIKOLINEARITAS

Coefficients ^a			
Model		Collinearity Statistics	
		Tolerance	VIF
1	Reformasi Birokrasi	.929	1.02
	Kompetensi	.929	1.01

a. Dependent Variable: Kinerja Pegawai

3. UJI HETEROSKEDASTISITAS

Normal P-P Plot of Regression Standardized Residual



LAMPIRAN 5 ANALISIS KUANTITATIF

1. ANALISIS DESKRIPTIF

Variabel	Dimensi	Total Rata – Rata Dimensi
Reformasi Birokrasi	Terwujudnya pemerintah yang bersih dan bebas	4.4
	Indeks persepsi korupsi menurun	4.3
	Peningkatan kualitas pelayanan publik	4.5
	Peningkatan kepedulian publik terhadap kepentingan masyarakat	4.2
	Terbentuk integritas pelayanan publik	4.4
Nilai Rata – Rata Variabel X1		4.4
Kompetensi Pegawai	Menguasai Pekerjaan	4.3
	Memahami tujuan pekerjaan	4.5
	Mengembangkan diri	4.2
	Evaluasi diri	4.4

	Memanfaatkan teknologi dan keterbukaan informasi	4.4
Nilai Rata – Rata Variabel X2		4.4
Kinerja Pegawai	Kualitas kerja	4.1
	Kuantitas	4.2
	Ketepatan waktu	4.4
	Efektivitas	4.5
	Kemandirian	4.3
Nilai Rata – Rata Variabel Y		4.3

2. REGRENSI BERGANDA

Coefficients ^a						
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	2.519	.555		4.535	.000
	Reformasi Birokrasi	.225	.281	-.102	-.800	.429
	Kompetensi	.230	.135	.234	1.697	.099

3. ANALISIS KOEFISIEN DETERMINASI

Model Summary				
Model	R	R Square	Adjusted R Square	Std. Error of the Estimate
1	.700 ^a	.490	.442	.28909

4. Uji t

Coefficients ^a						
Model		Unstandardized Coefficients		Standardized Coefficients	t	Sig.
		B	Std. Error	Beta		
1	(Constant)	2.519	.555		4.535	.000
	Reformasi Birokrasi	.225	.281	-.102	-.800	.429
	Kompetensi	.230	.135	.234	1.697	.099

a. Dependent Variable: Kinerja Pegawai

5. Uji SIMULTAN (f)

ANOVA ^a						
Model		Sum of Squares	df	Mean Square	F	Sig.
1	Regression	3471.512	2	1735.756	74.735	.000 ^b
	Residual	1536.334	33	20.474		
	Total	5007.746	35			

a. Dependent Variable: Kinerja Pegawai

b. Predictors: (Constant), Reformasi Birokrasi, Kompetensi

6. Turnitin

SKRIPSI WAHYU.docx

ORIGINALITY REPORT

16%	13%	5%	10%
SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS	STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	koinfo.go.id Internet Source	2%
2	repository.umsu.ac.id Internet Source	1%
3	bpsdm.pu.go.id Internet Source	1%
4	Submitted to UIN Raden Intan Lampung	1%

