

## DAFTAR PUSTAKA

### BUKU

- Rahmana, F.R. (2021). *Komunikasi dan Konseling Dalam Kebidanan*
- HR, W. (2014). *Pola Komunikasi Organisasi Antara Pimpinan dan Karyawan Dalam Membangun Kepuasan Kerja di PT. Semen Tanosa Kabupaten Pangkep*
- R. Wayne Pace Don F. Faules, 1998:52
- Stephen W. Littlejogn dan Karen A. Foss, *Theories Of Human Comunication*, Thomson Wadsworth, 8 Edition, 2005, h.244
- Abdullah Masmuh, *Komunikasi Organiasi Dalam Perspektif Teori dan Praktek*. (Malang:UMM Press, 2008), h.6
- Irene, Silviani. *Komunikasi Organisasi*. Hal.98
- Abdullah Masmuh, *Komunikasi Organiasi Dalam Perspektif Teori dan Praktek*. (Malang:UMM Press, 2008), h.57-68
- Courtland L. Bovee dan John V. Thill *Business Communication Today*, Jakarta: PT. Indeks, 2007, hal.4
- Riska Utami. *Hubungan Antara Komunikasi Efektif Dengan Produktifitas Kerja Pada Karyawan PT. Molax Internasional*, Jakarta. 2012, h.19
- Amirullah dan Rindyah Hanafi, *Pengantar Manajemen*. Yogyakarta: Graha Ilmu, 2022, h.191
- Jalaluddin Rakhmat, *Psikologi Komunikasi*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya, 2005, h.13
- M. Ramli AR, *Pengembangan Media Pembelajaran Menurut Konsep Teknologi Pembelajaran*
- Maulisa, S. 2014. *Pola Komunikasi Organisasi Di Lembaga Kemanusiaan Nasional Pos Keadilan Peduli Umat (PKPU)*, hal.41
- M. Nazir, *Metode Penelitian*, Jakarta: Ghalia Indonesia, 1999. Hal.130
- Singarambun. 2001. *Dalam Metode Penelitian*. Palembang: UIN Raden Fatah
- Sugiyono, 2012. *Memahami Penelitian Kualitatif*, Bandung: Alfabeta

Sahi, dkk, Pemanfaatan Teknologi Aplikasi Slack Dalam Komunikasi Efektif di Lingkungan Departemen Marketing LP3I. (Bandung: Jurnal Teknologi Informasi dan Komunikasi, h. 45-57.

Sahi, dkk, Pemanfaatan Teknologi Aplikasi Slack Dalam Komunikasi Efektif di Lingkungan Departemen Marketing LP3I. (Bandung: Jurnal Teknologi Informasi dan Komunikasi, h. 45-57.

## INTERNET

<https://www.168solution.com/news-mengenal-4-jenis-arah-komunikasi-dalam-organisasi>

<https://www.liputan6.com/hot/read/4467850/media-adalah-alat-untuk-menyalurkan-pesan-dan-informasi-ketahui-jenis-jenisnya>

<https://www.receh.in/2-22/-2/jumlah-pengguna-internet-di-indonesia.html?m=1>

<https://www.wikipedia.org/wiki/slack-technologies>

<https://www.slideshare.net/ikvheynhaawlya/ppt-komunikasi>

[https://www.wikipedia-org/teori\\_empat\\_sistem](https://www.wikipedia-org/teori_empat_sistem)

<https://www.linovhr.com/slack-adalah/>

<https://www.deepublichstore.com/blog/kerangka-pemikiran/>





**Lampiran 1 : Persetujuan Skripsi**



**UNIVERSITAS NASIONAL**

**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

**JAKARTA**

**FORMULIR PERSETUJUAN SKRIPSI**

Nama : Tri Devi Novianti  
NPM : 193516516430  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Judul Skripsi : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack  
Diajukan untuk : Memenuhi salah satu dari persyaratan untuk memperoleh gelar Sarjana Strata Satu (S1) pada Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Nasional

Disetujui untuk diujikan

Jakarta, 28 Juli 2023

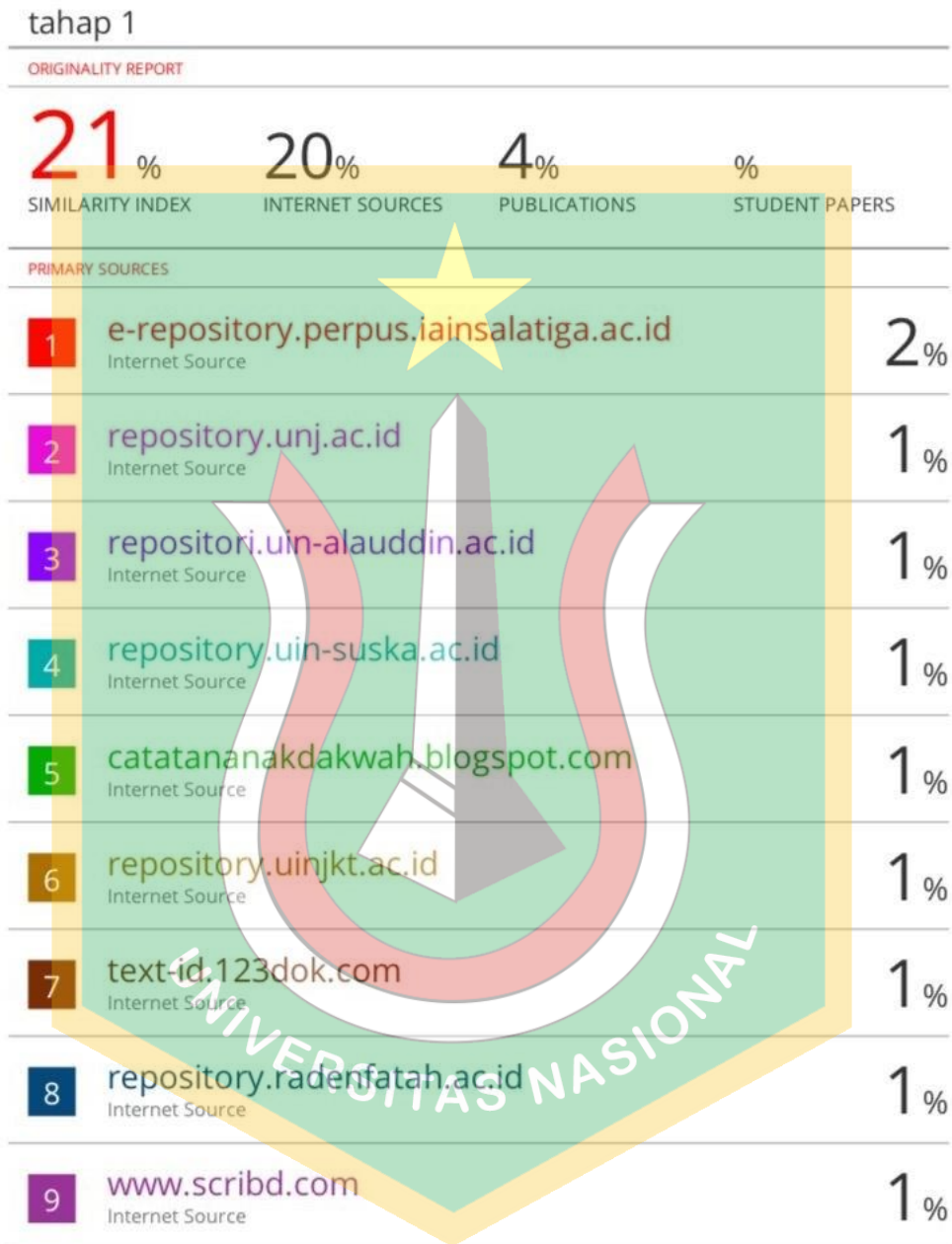
Dosen Pembimbing

Dr. Sri Desti Purwatiningsih, M.Si.

Ketua Prodi Ilmu Komunikasi,

Drs. Adi Prakosa, M.Si.

## Lampiran 2 : Hasil Turnitin



## Lampiran 3 : Surat Ketersediaan Pembimbing



### UNIVERSITAS NASIONAL FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

S1- Ilmu Politik, S1- Hubungan Internasional, S1- Ilmu Administrasi Negara,  
S1- Sosiologi, dan S1- Ilmu Komunikasi

Jl. Sawo Mania No. 61 Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta 12520 Telp. (021) 78833307, 7806700 (Hunting) Fax. 7802718, 7802719  
P.O. Box 4741 Jakarta 12047 Homepage : <http://www.unas.ac.id> E-mail : [febnas49@gmail.com](mailto:febnas49@gmail.com)

#### PENUGASAN PEMBIMBING SKRIPSI

Nomor : 223/D/X/2023

Dekan Fakultas Ilmu Sosial Ilmu Politik Universitas Nasional dengan ini menugaskan kepada :

Nama Dosen : **Dr. Sri Desti Purwatiningsih, M.Si**

Sebagai Pembimbing skripsi Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023 bagi mahasiswa berikut :

Nama Mahasiswa : Tri Devi Novianti  
Nomor Pokok : 193516516430  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Bidang Konsentrasi : Hubungan Masyarakat

Adapun tugas pokok pembimbing Skripsi adalah :

- o Mengarahkan mahasiswa bimbingannya menyusun proposal penelitian
- o Mendampingi mahasiswa bimbingan dalam seminar proposal penelitian
- o Mengarahkan/membimbing mahasiswa dalam penelitian dan penulisan skripsi

Tugas dan wewenang ini berlaku paling lama untuk jangka waktu 2 (dua) semester, sejak tanggal penugasan ini ditanda tangani.

Jakarta, Selasa, 4 Maret 2023  
Dekan,



**Dr. Erna Ermawati Chotim, M.Si**  
N.I.P. : 0109150857

Tembusan :

1. Wakil Dekan FISIP;
2. Ka. Program Studi;
3. Arsip;

## Lampiran 4 : Lembar Konsultasi Bimbingan



**UNIVERSITAS NASIONAL**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**

S1- Ilmu Politik, S1- Hubungan Internasional, S1- Ilmu Administrasi Negara,  
S1- Sosiologi, dan S1- Ilmu Komunikasi

Jl. Sawo Manila No. 61 Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta 12520 Telp. (021) 78833307, 7806700 (Hunting) Fax. 7802718, 7802719

P.O. Box 4741 Jakarta 12047 Homepage : <http://www.unas.ac.id> E-mail : [febunas49@gmail.com](mailto:febunas49@gmail.com)

### KONSULTASI BIMBINGAN

**Npm** : 193516516430  
**Nama** : TRI DEVI NOVIANTI  
**Program Studi** : Ilmu Komunikasi  
**Konsentrasi** : Hubungan Masyarakat

### KONSULTASI PEMBIMBING PROPOSAL

Tanggal	Materi Konsultasi	Status
4 April, 2023	bimbingan bab 1	Sudah Ditanggapi
5 April, 2023	bimbingan bab 1, bab 2, bab 3.	Sudah Ditanggapi
6 April, 2023	bimbingan revisi bab 1 - 3	Sudah Ditanggapi

### KONSULTASI PEMBIMBING TUGAS AKHIR

Tanggal	Materi Konsultasi	Status
26 June, 2023	revisian bab 1-3	Sudah Ditanggapi
5 July, 2023	konsultasi bab 4 (pembahasan & hasil)	Sudah Ditanggapi
9 July, 2023	konsultasi revisi bab 1-4	Sudah Ditanggapi
12 July, 2023	konsultasi bab 1-5	Sudah Ditanggapi
13 July, 2023	revisi bab 1-5	Sudah Ditanggapi
15 July, 2023	konsultasi revisi bab 1- bab 5	Sudah Ditanggapi
15 July, 2023	revisi penulisan bab 1 - bab 5	Sudah Ditanggapi

Tanggal	Materi Konsultasi	Status
15 July, 2023	konsultasi revisi bab 1 - bab 5	Sudah Ditanggapi





## Lampiran 5 : Lembar Perbaikan Skripsi



UNIVERSITAS NASIONAL  
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK  
JAKARTA

### FORMULIR

#### PERSETUJUAN PERBAIKAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Tri Devi Novianti  
Nomor Pokok Mahasiswa : 193516516430  
Fakultas / Akademik : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik  
Prodi / Konsentrasi : Public Relations  
Judul Skripsi : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari  
Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack

Benar telah memperbaiki Skripsi berdasarkan petunjuk dari Tim Penguji dalam Sidang Ujian Skripsi pada tanggal, 22 Agustus 2023 sebagaimana tertulis dalam "Berita Acara Ujian Skripsi".

Jakarta, 31 Agustus 2023

Ketua Sidang : Drs. Yumetri Abidin, M.Si

Penguji I : Drs. Adi Prakosa, M.Si

Penguji II : Dr. Sri Desti Purwatiningsih, M.Si

Keterangan :

*\*) Lembaran ini dapat diminta di Sekretariat FISIP, apabila Skripsinya telah diujikan dan dinyatakan LULUS, halaman ini tidak dijilid.*

**Lampiran 6 : Panduan dan Transkrip Wawancara Informasi Kunci,  
Farahutama Ripurio Jafar**

**PANDUAN WAWANCARA INFORMAN KUNCI**

Nama dan Jabatan : Farahutama Ripurio Jafar (Manajer Operasional)  
Topik : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari  
Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack  
Hari/Tanggal : Senin, 26 Juni 2023  
Waktu : 13.30 – 14.00 WIB  
Tempat : Kantor PT. Pangansari Utama Patisserie

**Daftar Pertanyaan:**

**PERSONAL INFORMASI**

1. Sudah berapa lama bapak/ibu bekerja di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Apa divisi dan jabatan bapak/ibu di PT. Pangansari Utama Patisserie?

**MANFAAT PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK**

1. Bagaimana pandangan bapak/ibu dengan menggunakan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Apakah terdapat perbedaan komunikasi antara sebelum dan sesudah menggunakan media komunikasi Slack?
2. Apakah bapak/ibu merasa puas penggunaan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Alasannya?

3. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

#### HUBUNGAN KARYAWAN INTERNAL DENGAN PENERAPAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Adanya media komunikasi Slack yang telah diterapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
3. Adanya media komunikasi Slack yang telah di terapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
4. Apakah terdapat faktor pendukung berkomunikasi dengan pimpinan dan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

#### HAMBATAN PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK PADA PT. PANGANSARI UTAMA PATISSERIE

1. Menurut bapak/ibu, apakah terdapat faktor penghambat berkomunikasi baik dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Bagaimana bapak/ibu mengatasi hambatan yang terjadi dalam proses komunikasi dengan pimpinan maupun dengan karyawan atau staff di PT. Pangansari Utama Patisserie?

3. Apakah bapak/ibu memiliki saran mengenai proses komunikasi yang terjadi di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?



## TRANSKIP WAWANCARA INFORMAN KUNCI

Nama dan Jabatan : Farahutama Ripurio Jafar (Manajer Operasional)  
Topik : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari  
Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack

Hari/Tanggal : Senin, 26 Juni 2023  
Waktu : 13.30 – 14.00 WIB  
Tempat : Kantor PT. Pangansari Utama Patisserie

### Daftar Pertanyaan:

#### PERSONAL INFORMASI

1. Sudah berapa lama bapak/ibu bekerja di PT. Pangansari Utama Patisserie?  
Sudah berjalan hampir 4 tahun.
2. Apa divisi dan jabatan bapak/ibu di PT. Pangansari Utama Patisserie?  
Manajer Operasional

#### MANFAAT PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Bagaimana pandangan bapak/ibu dengan menggunakan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Apakah terdapat perbedaan komunikasi antara sebelum dan sesudah menggunakan media komunikasi Slack?

Menurut saya, Ya. Karena pada aplikasi Slack itu memiliki *channel-channel* nya tersendiri sehingga dapat memudahkan karyawan untuk berinteraksi baik itu sesuai divisi atau jenis pekerjaan yang saling berhubungan seperti pada *channel #headquarter*.

2. Apakah bapak/ibu merasa puas penggunaan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Alasannya?

Selain terdapat *channel* yang memudahkan karyawan untuk berinteraksi, Slack juga memudahkan karyawan untuk melihat komunikasi yang sedang berlangsung ataupun sudah lewat melalui *direct message* dan *mentions* jika karyawan tersebut terhubung dalam percakapan tersebut.

3. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Sangat dekat, karena saya selalu mengontrol semua kegiatan pekerjaan staff.

#### HUBUNGAN KARYAWAN INTERNAL DENGAN PENERAPAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Adanya media komunikasi Slack yang telah diterapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Seperti yang sudah disampaikan bahwa saya selalu mengontrol kinerja karyawan baik secara langsung (*visit store*) ataupun melalui progress kinerja yang sedang dijalankan. Sehingga proses komunikasi yang saya lakukan di Slack dapat tertuju dan diterima oleh karyawan lainnya yang terlibat dalam kerjaan tersebut.

2. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Cukup dekat dengan direktur saya, karena segala proses yang berlangsung di lapangan saya komunikasi kan kepada atasan saya untuk meminta persetujuan.

3. Adanya media komunikasi Slack yang telah di terapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Biasanya pada setiap progress saya melaporkan hal tersebut kepada atasan saya untuk memberikan informasi terupdate mengenai pekerjaan yang sedang berlangsung melalui *personal message* atau atasan saya turut serta dalam *channel* tersebut untuk melihat rangkaian progress kinerja karyawan.

4. Apakah terdapat faktor pendukung berkomunikasi dengan pimpinan dan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

Ya, faktor pendukung nya adalah karena Slack memiliki fitur *channel* yang dapat memisahkan jenis pekerjaan karyawan dan fitur lainnya seperti mengirim file, dan juga gambar.

#### HAMBATAN PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK PADA PT.

#### PANGANSARI UTAMA PATISSERIE

1. Menurut bapak/ibu, apakah terdapat faktor penghambat berkomunikasi baik dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

*Miss* komunikasi tim operasional dengan tim administrasi. Seperti hal nya permintaan sample produk yang mana sudah menjadi produk jadi, namun tim administrasi tidak mengetahui adanya permintaan produk sample tersebut

karena atasan langsung meminta kepada tim operasional tanpa berbicara juga dengan tim administrasi terkait permintaan produk sample tersebut.

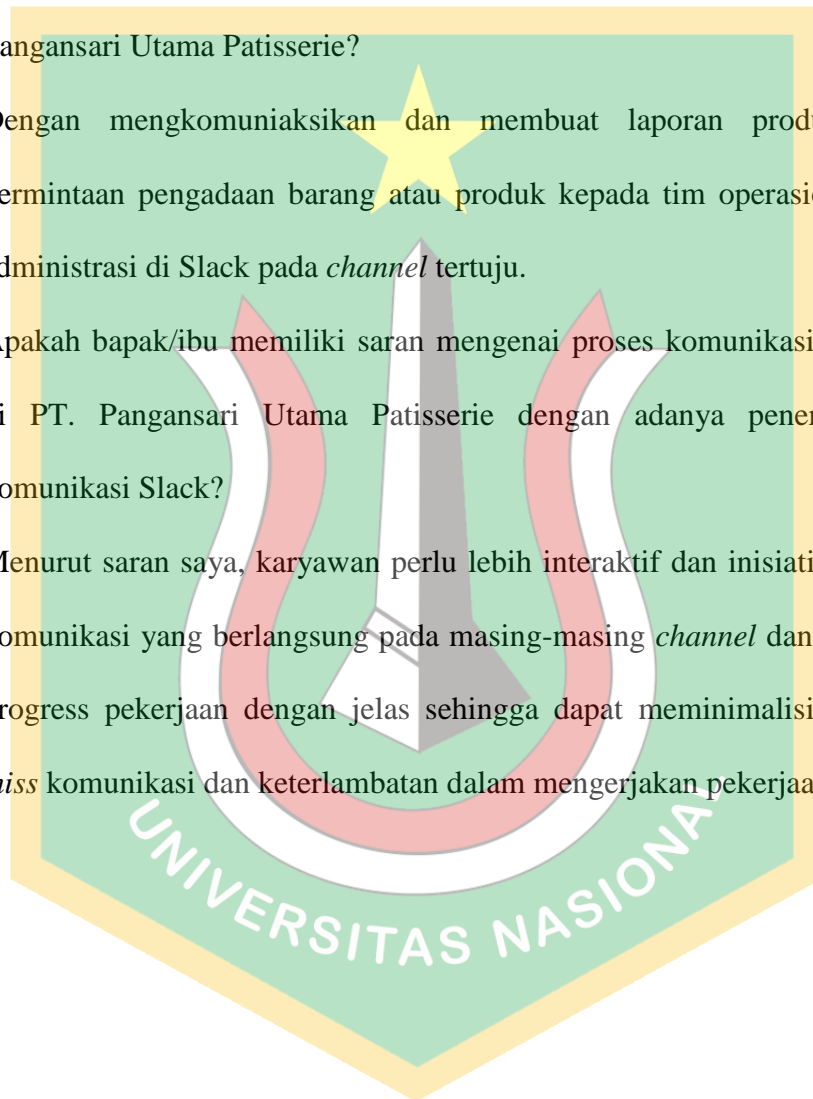
2. Bagaimana bapak/ibu mengatasi hambatan yang terjadi dalam proses komunikasi dengan pimpinan maupun dengan karyawan atau staff di PT.

Pangansari Utama Patisserie?

Dengan mengkomuniaksikan dan membuat laporan produksi perihal permintaan pengadaan barang atau produk kepada tim operasional dan tim administrasi di Slack pada *channel* tertuju.

3. Apakah bapak/ibu memiliki saran mengenai proses komunikasi yang terjadi di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

Menurut saran saya, karyawan perlu lebih interaktif dan inisiatif pada setiap komunikasi yang berlangsung pada masing-masing *channel* dan memberikan progress pekerjaan dengan jelas sehingga dapat meminimalisir terjadinya *miss* komunikasi dan keterlambatan dalam mengerjakan pekerjaannya.





**Lampiran 7 : Panduan dan Transkrip Wawancara Informan Pendukung,  
Sherly Monica**

**PANDUAN WAWANCARA INFORMAN KUNCI**

Nama dan Jabatan : Sherly Monica (Kepala Administrasi)  
Topik : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari  
Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack  
Hari/Tanggal : Senin, 26 Juni 2023  
Waktu : 14.00 – 14.30 WIB  
Tempat : Kantor PT. Pangansari Utama Patisserie

**Daftar Pertanyaan:**

**PERSONAL INFORMASI**

1. Sudah berapa lama bapak/ibu bekerja di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Apa divisi dan jabatan bapak/ibu di PT. Pangansari Utama Patisserie?

**MANFAAT PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK**

1. Bagaimana pandangan bapak/ibu dengan menggunakan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Apakah terdapat perbedaan komunikasi antara sebelum dan sesudah menggunakan media komunikasi Slack?
2. Apakah bapak/ibu merasa puas penggunaan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Alasannya?

3. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

#### HUBUNGAN KARYAWAN INTERNAL DENGAN PENERAPAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Adanya media komunikasi Slack yang telah diterapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
3. Adanya media komunikasi Slack yang telah di terapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
4. Apakah terdapat faktor pendukung berkomunikasi dengan pimpinan dan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

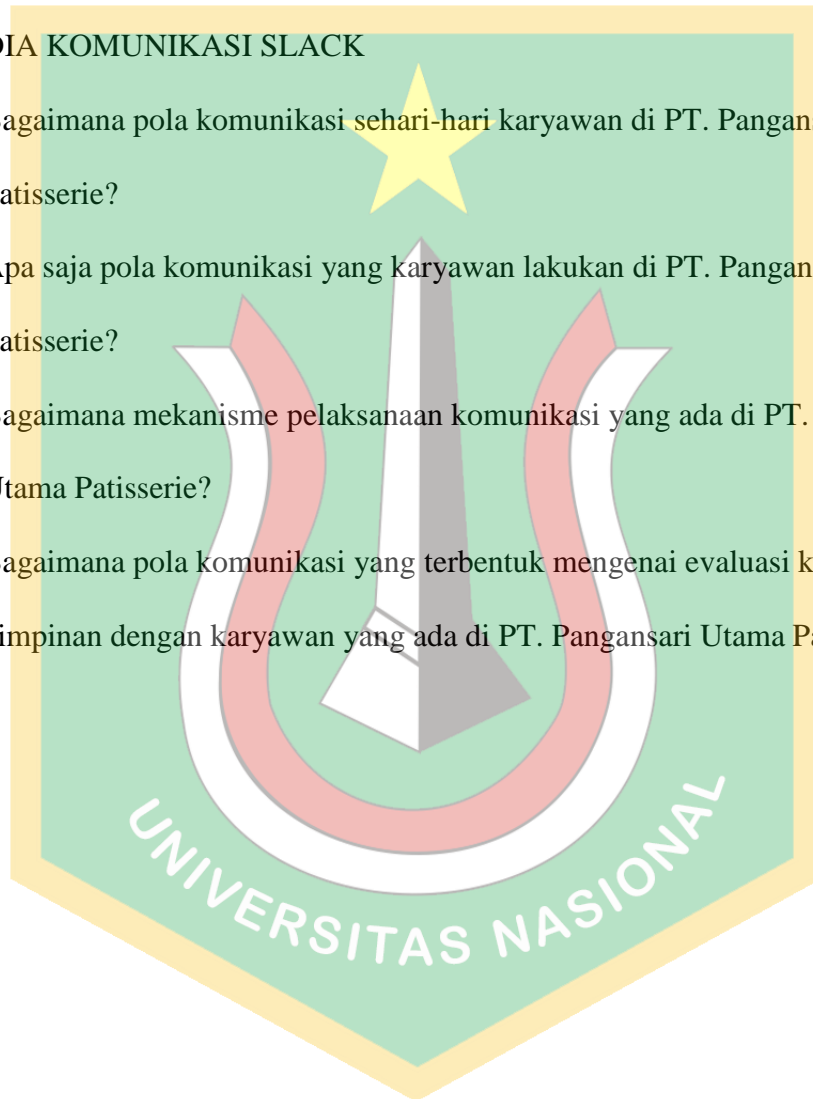
#### HAMBATAN PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK PADA PT. PANGANSARI UTAMA PATISSERIE

1. Menurut bapak/ibu, apakah terdapat faktor penghambat berkomunikasi baik dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Bagaimana bapak/ibu mengatasi hambatan yang terjadi dalam proses komunikasi dengan pimpinan maupun dengan karyawan atau staff di PT. Pangansari Utama Patisserie?

3. Apakah bapak/ibu memiliki saran mengenai proses komunikasi yang terjadi di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

**BENTUK POLA KOMUNIKASI INTERNAL KARYAWAN MELALUI MEDIA KOMUNIKASI SLACK**

1. Bagaimana pola komunikasi sehari-hari karyawan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Apa saja pola komunikasi yang karyawan lakukan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
3. Bagaimana mekanisme pelaksanaan komunikasi yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?
4. Bagaimana pola komunikasi yang terbentuk mengenai evaluasi kerja antara pimpinan dengan karyawan yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?



## TRANSKIP WAWANCARA INFORMAN PENDUKUNG

Nama dan Jabatan : Sherly Monica (Kepala Administrasi)

Topik : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari  
Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack

Hari/Tanggal : Senin, 26 Juni 2023

Waktu : 14.00 – 14.30 WIB

Tempat : Kantor PT. Pangansari Utama Patisserie

### Daftar Pertanyaan:

#### PERSONAL INFORMASI

1. Sudah berapa lama bapak/ibu bekerja di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Sudah berjalan selama 5 tahun.

2. Apa divisi dan jabatan bapak/ibu di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Kepala Administrasi.

#### MANFAAT PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Bagaimana pandangan bapak/ibu dengan menggunakan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Apakah terdapat perbedaan komunikasi antara sebelum dan sesudah menggunakan media komunikasi Slack?

Saya merasa perbedaan dalam penggunaan Slack dan sebelumnya Whatsapp, karena Slack memiliki fitur *chanel* yang mana *channel* tersebut dapat dibuat sesuai kategori jenis pekerjaan.

2. Apakah bapak/ibu merasa puas penggunaan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Alasannya?

Menurut saya, ya. Karena Slack dapat dibedakan kategori *channel* nya jadi mempermudah anggota untuk melihat pekerjaannya.

3. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Sangat dekat.

#### HUBUNGAN KARYAWAN INTERNAL DENGAN PENERAPAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Adanya media komunikasi Slack yang telah diterapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Dalam satu *channel* kita dapat memantau suatu pekerjaan baik secara personal atau team dengan menge-tag dan memberi pengingat kepada karyawan yang ada di dalam *channel* tersebut. Sehingga ketika terdapat kendala *miss* komunikasi dalam pekerjaan dapat diketahui penyebabnya.

2. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Sangat dekat.

3. Adanya media komunikasi Slack yang telah di terapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Tentu saja, pimpinan saya mengkomunikasikan seluruh pekerjaan tidak melalui chat pribadi akan tetapi melalui Slack.

4. Apakah terdapat faktor pendukung berkomunikasi dengan pimpinan dan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

Pimpinan yang dapat mengatur jalannya komunikasi pada *channel* yang ada.

#### HAMBATAN PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK PADA PT.

#### PANGANSARI UTAMA PATISSERIE

1. Menurut bapak/ibu, apakah terdapat faktor penghambat berkomunikasi baik dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie? Selain chat yang akan tenggelam jika sudah 90 hari, notifikasi dari Slack tidak selalu muncul yang mengakibatkan terjadi *miss* komunikasi hal-hal pekerjaan.
2. Bagaimana bapak/ibu mengatasi hambatan yang terjadi dalam proses komunikasi dengan pimpinan maupun dengan karyawan atau staff di PT. Pangansari Utama Patisserie?  
Mendorong komunikasi yang terbuka dan transparan, sehingga karyawan merasa nyaman untuk bertanya atau memberikan masukan melalui Slack.
3. Apakah bapak/ibu memiliki saran mengenai proses komunikasi yang terjadi di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

Periksa Slack secara berkala untuk memastikan tidak ada pesan yang terlewat atau tidak terjawab.

## BENTUK POLA KOMUNIKASI INTERNAL KARYAWAN MELALUI MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Bagaimana pola komunikasi sehari-hari karyawan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Rapat harian atau mingguan mungkin diadakan untuk berkomunikasi mengenai proyek, perkembangan, atau isu-isu penting perusahaan.

2. Apa saja pola komunikasi yang karyawan lakukan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Komunikasi informal melalui obrolan langsung di kantor, panggilan telepon, atau pesan instan. Kolaborasi melalui platform kolaborasi Slack untuk berbagi ide, file, atau berdiskusi mengenai proyek pekerjaan.

3. Bagaimana mekanisme pelaksanaan komunikasi yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Tergantung pada kebijakan dan penggunaan Slack, email, dan rapat tatap muka.

4. Bagaimana pola komunikasi yang terbentuk mengenai evaluasi kerja antara pimpinan dengan karyawan yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Rapat evaluasi kinerja secara berkala. Diskusi mengenai pencapaian target dan sasaran kinerja. Umpan balik dan pengembangan keterampilan melalui percakapan pribadi atau pertemuan tatap muka.

**Lampiran 8 : Panduan dan Transkrip Wawancara Informan Pendukung,  
Ramadhania Laras Natallica**

**PANDUAN WAWANCARA INFORMAN KUNCI**

Nama dan Jabatan : Ramadhania Laras Natallica (Barista Ketua Operasional)

Topik : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari  
Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack

Hari/Tanggal : Senin, 26 Juni 2023

Waktu : 15.00 – 15.30 WIB

Tempat : Kantor PT. Pangansari Utama Patisserie

**Daftar Pertanyaan:**

**PERSONAL INFORMASI**

1. Sudah berapa lama bapak/ibu bekerja di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Apa divisi dan jabatan bapak/ibu di PT. Pangansari Utama Patisserie?

**MANFAAT PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK**

1. Bagaimana pandangan bapak/ibu dengan menggunakan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Apakah terdapat perbedaan komunikasi antara sebelum dan sesudah menggunakan media komunikasi Slack?
2. Apakah bapak/ibu merasa puas penggunaan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Alasannya?



3. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

#### HUBUNGAN KARYAWAN INTERNAL DENGAN PENERAPAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Adanya media komunikasi Slack yang telah diterapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
3. Adanya media komunikasi Slack yang telah di terapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
4. Apakah terdapat faktor pendukung berkomunikasi dengan pimpinan dan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

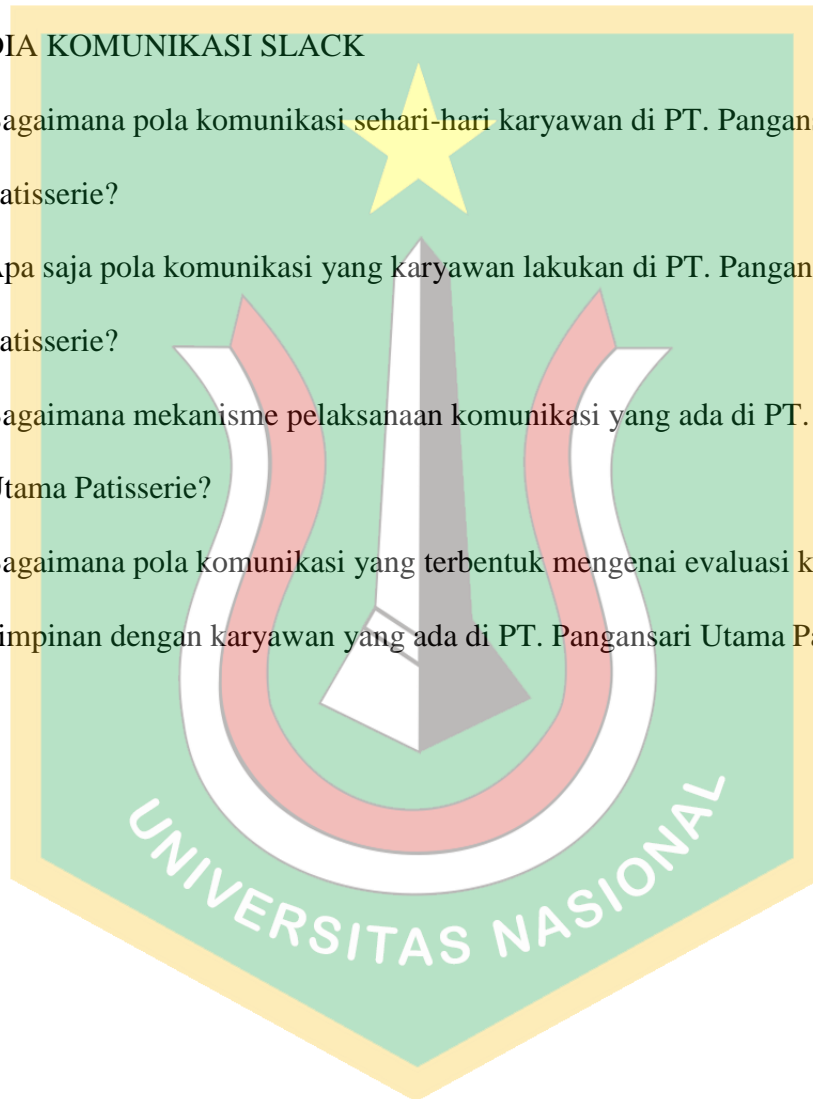
#### HAMBATAN PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK PADA PT. PANGANSARI UTAMA PATISSERIE

1. Menurut bapak/ibu, apakah terdapat faktor penghambat berkomunikasi baik dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Bagaimana bapak/ibu mengatasi hambatan yang terjadi dalam proses komunikasi dengan pimpinan maupun dengan karyawan atau staff di PT. Pangansari Utama Patisserie?

3. Apakah bapak/ibu memiliki saran mengenai proses komunikasi yang terjadi di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

BENTUK POLA KOMUNIKASI INTERNAL KARYAWAN MELALUI  
MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Bagaimana pola komunikasi sehari-hari karyawan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
2. Apa saja pola komunikasi yang karyawan lakukan di PT. Pangansari Utama Patisserie?
3. Bagaimana mekanisme pelaksanaan komunikasi yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?
4. Bagaimana pola komunikasi yang terbentuk mengenai evaluasi kerja antara pimpinan dengan karyawan yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?



## TRANSKIP WAWANCARA INFORMAN PENDUKUNG

Nama dan Jabatan : Ramadhania Laras Natallica (Barista Kepala Operasional)

Topik : Pola Komunikasi Internal Karyawan PT. Pangansari  
Utama Patisserie Melalui Media Komunikasi Slack

Hari/Tanggal : Senin, 26 Juni 2023

Waktu : 15.00 – 15.30 WIB

Tempat : Kantor PT. Pangansari Utama Patisserie

### Daftar Pertanyaan:

#### PERSONAL INFORMASI

1. Sudah berapa lama bapak/ibu bekerja di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Sudah berjalan hampir 3 tahun.

2. Apa divisi dan jabatan bapak/ibu di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Barista kepala & operasional.

#### MANFAAT PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Bagaimana pandangan bapak/ibu dengan menggunakan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Apakah terdapat perbedaan komunikasi antara sebelum dan sesudah menggunakan media komunikasi Slack?

Setelah hampir setahun menggunakan Slack, saya merasa bahwa Slack sangat berguna untuk media komunikasi dalam suatu perusahaan karena di dalam Slack bisa dibedakan *channel* sesuai topik yang dibutuhkan.

2. Apakah bapak/ibu merasa puas penggunaan media komunikasi Slack yang telah diterapkan di PT. Pangansari Utama Patisserie? Alasannya?

Ya, karena Slack dapat dibedakan berdasarkan kategori *channel* nya.

3. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Sangat dekat.

#### HUBUNGAN KARYAWAN INTERNAL DENGAN PENERAPAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Adanya media komunikasi Slack yang telah diterapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Komunikasi yang dilakukan sesuai dengan *channel* yang disediakan oleh user.

2. Seberapa dekat hubungan bapak/ibu dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Sangat dekat.

3. Adanya media komunikasi Slack yang telah di terapkan, bagaimana cara berkomunikasi yang bapak/ibu lakukan dengan pimpinan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Tentu, karena pimpinan saya mengkomunikasikan seluruh pekerjaan karyawan melalui Slack.

4. Apakah terdapat faktor pendukung berkomunikasi dengan pimpinan dan dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

Pimpinan bisa lebih mengatur jalannya komunikasi dan banyaknya *channel* yang dibuat.

#### HAMBATAN PENGGUNAAN MEDIA KOMUNIKASI SLACK PADA PT. PANGANSARI UTAMA PATISSERIE

1. Menurut bapak/ibu, apakah terdapat faktor penghambat berkomunikasi baik dengan karyawan atau staff lainnya di PT. Pangansari Utama Patisserie?  
Terkadang, notifikasi Slack tidak selalu muncul yang mengakibatkan terlewatkan informasi-informasi tertentu.
2. Bagaimana bapak/ibu mengatasi hambatan yang terjadi dalam proses komunikasi dengan pimpinan maupun dengan karyawan atau staff di PT. Pangansari Utama Patisserie?  
Lebih berinisiatif membuka Slack pada waktu berulang.
3. Apakah bapak/ibu memiliki saran mengenai proses komunikasi yang terjadi di PT. Pangansari Utama Patisserie dengan adanya penerapan media komunikasi Slack?

Tidak ada, karena menurut saya aplikasi tersebut sudah sangat memudahkan.

#### BENTUK POLA KOMUNIKASI INTERNAL KARYAWAN MELALUI MEDIA KOMUNIKASI SLACK

1. Bagaimana pola komunikasi sehari-hari karyawan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Pola komunikasi yang terjadi sangat tertata dengan baik.

2. Apa saja pola komunikasi yang karyawan lakukan di PT. Pangansari Utama Patisserie?

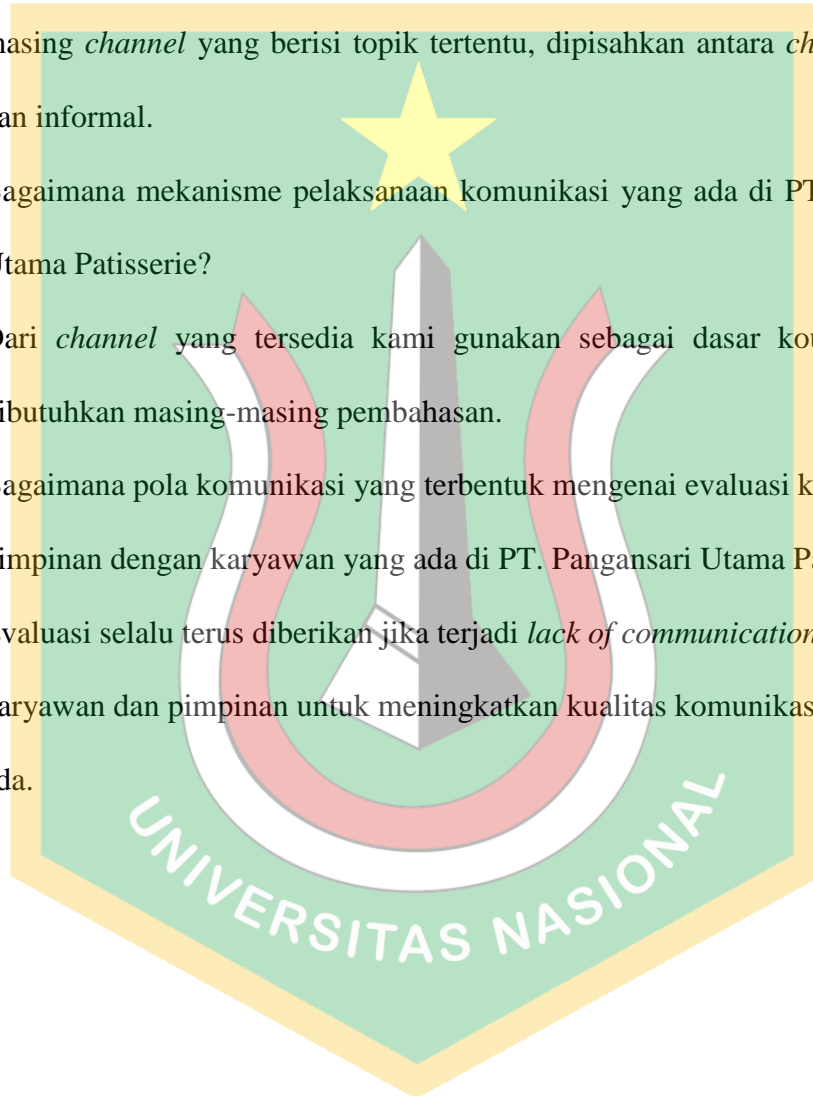
Komunikasi yang terjadi dalam aplikasi tersebut dibedakan melalui masing-masing *channel* yang berisi topik tertentu, dipisahkan antara *channel* formal dan informal.

3. Bagaimana mekanisme pelaksanaan komunikasi yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Dari *channel* yang tersedia kami gunakan sebagai dasar komunikasi yang dibutuhkan masing-masing pembahasan.

4. Bagaimana pola komunikasi yang terbentuk mengenai evaluasi kerja antara pimpinan dengan karyawan yang ada di PT. Pangansari Utama Patisserie?

Evaluasi selalu terus diberikan jika terjadi *lack of communication* di antara karyawan dan pimpinan untuk meningkatkan kualitas komunikasi yang sudah ada.



## Lampiran 9 : Dokumentasi Wawancara



**Gambar 1. Foto bersama Informan Pendukung Sherly Monica (Kepala Administrasi), Informan Pendukung Ramadhania Laras Natallica (Barista Kepala dan Operasional) usai melakukan wawancara.**

## Lampiran 10 : Daftar Riwayat Hidup Penulis



Tri Devi Novianti, lahir di Jakarta pada tanggal 13 November 1999 dan merupakan anak ketiga dari empat bersaudara yang berasal dari pasangan Jumahir dan Runta Salamah. Penulis telah menyelesaikan pendidikan di SD Negeri Pekayon 07 pada tahun 2011, dan dilanjut dengan pendidikan SMP Negeri 258 Jakarta pada tahun 2015, kemudian melanjutkan pendidikan SMA Negeri 98 Jakarta dengan jurusan IPS. Saat ini penulis melanjutkan pendidikan nya di Universitas Nasional jurusan Ilmu Komunikasi dengan konsentrasi *Public Relations* sejak tahun 2019 hingga tahun 2023.





