



UNIVERSITAS NASIONAL

PELAKSANAAN DISIPLIN KERJA APARATUR SIPIL NEGARA PADA BIRO

PERSIDANGAN I DPD RI

SKRIPSI

Diajukan sebagai salah satu syarat untuk memperoleh gelar

Sarjana Administrasi Publik (S.AP)

Suci Maharani

183112351550247

PROGRAM ADMINISTRASI PUBLIK

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

UNIVERSITAS NASIONAL

JAKARTA

2023



UNIVERSITAS NASIONAL

IMPLEMENTATION OF THE WORKING DISCIPLINE OF STATE CIVIL

APPARATUS AT TRIAL BUREAU I DPD RI

SKRIPSI

Submitted As One Of The Conditions To A
Bachelor's Degree In Public Administration (S.AP)

Suci Maharani

183112351550247

**PUBLIC ADMINISTRATION STUDY PROGRAM
FACULTY OF SOCIAL AND POLITICAL SCIENCES**

UNIVERSITAS NASIONAL

JAKARTA

2023

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Peneliti yang bertanda – tangan dibawah ini:

Nama : Suci Maharani

NPM : 183112351550247

Program Studi : Administrasi Publik

Judul Skripsi : Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara
Pada Biro Persidangan I DPD RI

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa Skripsi ini merupakan hasil penelitian, pemikiran dan pemaparan hasil asli peneliti sendiri. Peneliti tidak mencantumkan tanpa pengsayaan bahan-bahan yang telah dipublikasikan sebelumnya atau ditulis oleh orang lain, atau sebagai bahan yang pernah diajukan untuk gelar atau ijazah pada Universitas Nasional atau perguruan tinggi lainnya.

Apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan ketidakbenaran dalam pernyataan ini, maka peneliti bersedia menerima sanksi akademik sesuai dengan peraturan yang berlaku di Universitas Nasional. Demikian pernyataan ini peneliti buat.

Jakarta, 7 Februari 2023

Yang membuat pernyataan,



25AKK377110389

Suci Maharani



UNIVERSITAS NASIONAL

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK

JAKARTA

PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Suci Maharani
Nomor Pokok : 183112351550247
Program Studi : Administrasi Publik
Judul Skripsi : Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara
Pada Biro Persidangan I DPD RI
Diajukan Untuk : Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar
Sarjana Administrasi Publik (S.AP)

Disahkan,

Jakarta, 7 Maret 2023

Dosen Pembimbing

Prof. Dr. Drs. Adjat Daradjat, M.Si

Ketua Program Studi

Dr. Mary Ismowati, M.Si

PENGESAHAN SKRIPSI

 UNIVERSITAS NASIONAL
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
JAKARTA

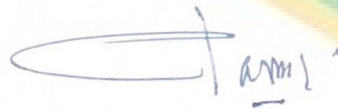
PENGESAHAN SKRIPSI

Nama : Suci Maharani
Nomor Pokok : 183112351550247
Program Studi : Administrasi Publik
Judul Skripsi : Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara
Pada Biro Persidangan I DPD RI
Diajukan Untuk : Memenuhi Salah Satu Syarat Guna Memperoleh Gelar
Sarjana Administrasi Publik (S.AP)

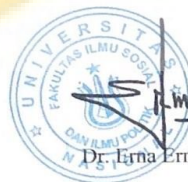
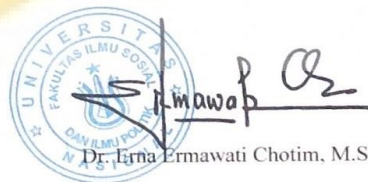
Disahkan,
Jakarta, 7 Maret 2023

UNIVERSITAS NASIONAL

Dosen Pembimbing Dekan



Prof. Dr. Drs. Adjat Daradjat, M.Si



Dr. Erna Ermawati Chotim, M.Si

HALAMAN PENGESAHAN

HALAMAN PENGESAHAN

Skripsi diajukan oleh:

Nama : Suci Maharani

NPM : 183112351550247

Program Studi : Administrasi Publik

Judul Skripsi : Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara Pada Biro Persidangan I DPD RI

Telah berhasil dipertahankan dihadapan Dewan Penguji dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana pada Program Studi Administrasi Publik Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Nasional.

Ketua Sidang : Dr. Mary Ismowati, M.Si

Penguji I : Drs. Didit Setiabudi, M.Si

Penguji II : Prof. Dr. Adjat Daradjat, M.Si

Ditetapkan di: Jakarta

Tanggal: 7 Maret 2023





UNIVERSITAS NASIONAL
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
JAKARTA

FORMULIR 4

PERSETUJUAN PERBAIKAN SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Suci Maharani
Nomor Induk Mahasiswa : 183112351550247
Jurusan : Administrasi Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Judul Skripsi : Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara
Pada Biro Persidangan I DPD RI

Benar telah memperbaiki Skripsi berdasarkan petunjuk dari Tim Penguji dalam Sidang Ujian Skripsi pada tanggal, 25 Februari 2023, sebagaimana tertulis dalam "Berita Acara Ujian Skripsi".

Jakarta, 7 Februari 2023

Ketua Sidang : Dr. Mary Ismowati, M.Si

Penguji I : Drs. Didit Setiabudi, M.Si

Penguji II : Prof. Dr. Adjat Daradjat, M.Si

Keterangan :

*) Lembaran ini dapat diminta di Sekretariat FISIP, apabila Skripsinya telah diujikan dan dinyatakan **LULUS**, halaman ini tidak dijilid.

LEMBAR PERSETUJUAN JUDUL YANG TELAH DIREVISI

Nama : Suci Maharani
NPM : 183112351550247
Fakultas/Akademik : Fakultas Ilmu Sosial Dan Politik
Program Studi : Administrasi Publik
Tanggal Sidang : 25 Februari 2023


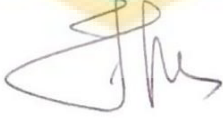

JUDUL DALAM BAHASA INDONESIA

**PELAKSANAAN DISIPLIN KERJA APARATUR SIPIL NEGARA
PADA BIRO PERSIDANGAN I DPD RI**

JUDUL DALAM BAHASA INGGRIS

**IMPLEMENTATION OF THE WORKING DISCIPLINE OF STATE CIVIL
APPARATUS AT TRIAL BUREAU I DPD RI**

TANDA TANGAN DAN TANGGAL

Pembimbing	Ketua Program Studi	Mahasiswa
TGL : 7 Maret 2023	TGL : 7 Maret 2023	TGL : 7 Maret 2023
 Prof. Dr. Drs. Adjat Daradjat, M.Si	 Dr. Mary Ismowati, M.Si	 Suci Maharani

ABSTRAK

Nama : Suci Maharani

NPM : 183112351550247

Judul : Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara

Pada Biro Persidangan I DPD RI

Kata Kunci	Penelitian ini bertujuan untuk mengetahui Sejauh mana Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara Pada Biro Persidangan I DPD RI dalam Pelayanan Publik “
Disiplin Kerja	Dilihat dari teori menurut Veithzal Rivai yaitu kehadiran, prosedur kerja, tanggung jawab, ketelitian, bekerja etis. Metode penelitian ini adalah penelitian deskriptif dengan pendekatan kualitatif. Penelitian deskriptif kualitatif merupakan penelitian yang bertujuan untuk menggambarkan dan mendeskripsikan peristiwa maupun fenomena yang terjadi di lapangan dan menyajikan data secara sistematis, faktual, dan akurat mengenai fakta atau fenomena yang terjadi di lapangan. Pengumpulan data dilakukan dengan teknik observasi, wawancara, dan dokumentasi. Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan tentang “Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara Pada Biro Persidangan I DPD RI” bahwa disiplin kerja ASN sdi biro persidangan I DPD RI sudah berjalan dengan baik, karena dari total 5 indikator tersebut semua sudah baik
Pembimbing	Prof. Dr. Adjat Daradjat, M.Si

ABSTRACT

Name : Suci Maharani

NPM : 183112351550247

Title : Implementation Of The Working Discipline Of State Civil Apparatus

At Trial Bureau I DPD RI

<p><i>Keywords</i></p> <p><i>work discipline</i></p>	<p><i>This study aims to determine the extent to which the Work Discipline of the State Civil Apparatus at the Session Bureau I DPD RI in Public Service.</i></p> <p><i>Judging from the theory according to Veithzal Rivai namely presence, work procedures, responsibility, thoroughness, ethical work. This research method is descriptive research with a qualitative approach. Qualitative descriptive research is research that aims to describe and describe events and phenomena that occur in the field and present data in a systematic, factual, and accurate manner regarding facts or phenomena that occur in the field. Data collection was carried out by observation, interview and documentation techniques. Based on the results of the research and discussion on " Implementation Of The Working Discipline Of State Civil Apparatus At Trial Bureau I DPD RI" that the work discipline of ASN in the trial bureau I DPD RI has been going well, because of the total 5 indicators all are good</i></p>
<p><i>Advisor</i></p>	<p><i>Prof. Dr. Adjat Daradjat, M.Si.</i></p>

KATA PENGANTAR

Puji syukur kehadiran Tuhan Yang Maha Esa, atas rahmat dan karunia-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan skripsi ini yang berjudul: “Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara Pada Biro Persidangan I DPD RI”. Selama menyusun skripsi ini, peneliti tidak luput dari kekurangan dan kelemahan. Hal tersebut dapat diatasi peneliti berkat adanya bantuan, bimbingan dan dukungan dari beberapa pihak, oleh karena itu peneliti menyampaikan rasa syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa yang telah memberikan Rahmat dan Hidayah-Nya, serta ucapan terimakasih yang sebesar-besarnya kepada:

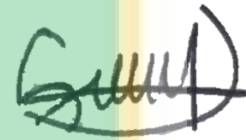
1. Bapak Dr. El Amry Bermawi Putera, M.A., selaku Rektor Universitas Nasional.
2. Ibu Dr. Erna Ernawati Chotim, M.Si., selaku Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional.
3. Bapak Dr. Bhakti Nur Avianto, S.IP., M.Si., selaku Wakil bidang Akademik dan Administrasi Umum Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik.
4. Bapak Dr. Aos Yuli Firdaus, S.IP., M.Si., selaku Wakil Dekan bidang kemahasiswaan dan keuangan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional
5. Ibu Dr. Mary Ismowati, M.Si. selaku Ketua Program Studi Ilmu Administrasi Publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Nasional.
6. Bapak Angga Sulaiman, S.IP., M.AP., selaku Sekertatis Program Studi Ilmu Administrasi publik, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Nasional.
7. Bapak Prof. Dr. Adjat Daradjat, M.Si., selaku Dosen Pembimbing. Peneliti

mengucapkan terima kasih atas kesabaran dan keikhlasannya dalam memberikan dukungan serta bimbingan yang telah selama proses penyusunan skripsi sampai pada skripsi sidang. Segala dan doa untuk setiap kesehatan bapak beserta keluarga.

8. Bapak Aberar Guridno, M.A.P., selaku Sekretaris dari Prof. Dr. Adjat Daradjat, M. Si yang selalu memberikan arahan dan dukungan kepada peneliti.
9. Bapak Achmad Bustom, S.H., selaku sekretariat FISIP di Progam Studi Ilmu Administrasi Publik. Yang telah banyak membantu dalam hal pembuatan skripsi melalui surat menyurat dan informasi.
10. Seluruh dosen khususnya para Bapak Ibu dosen Administrasi Publik yang terhormat. Terima kasih atas ilmu, pengetahuan, pengalaman, pendidikan moral yang telah di berikan semenjak semester satu hingga skripsi ini.
11. Ibu Sri Wahyuni selaku kepala bagian set.ppuu yang telah meluangkan waktunya dan menyambut kehadiran penulis dengan baik.
12. Kepada Informan di seketariat panitia perancang undang-undang yang telah memberikan informasi dan menerima dengan baik kedatangan peneliti yang tidak bisa disebutkan satu persatu tetapi tidak mengurangi rasa hormat penulis kepada informan.
13. Yang tercinta kedua Orang Tua saya Bapak Muhamad Derlen dan Ibu Irma Shinta Yuliana Sinuraya, dan seluruh keluarga besar saya yang telah memberikan dukuangan, nasehat dan doanya kepada peneliti sehingga bisa menyelesaikan penyusunan skripsi ini.
14. Terima kasih untuk teman seperjuangan yang mengisi waktu selama berkuliah dari

semester awal hingga akhir (Niken, Putri, Ulfah, Clara, Bhara, Aisyah, Dyah, Dillah, Adit, Bagus, Rofi, Ferry, Elsa, Audina, Cindy, mas Viery, ka Mitha, Nabila) serta teman-teman yang membatu penelitian ini yang tidak bisa di sebut namanya satu persatu, terima kasih atas doa dan dukungannya selama ini.

Jakarta, Februari 2022



Suci Maharani



DAFTAR ISI

COVER

HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

PENGESAHAN SKRIPSI

HALAMAN PENGESAHAN

ABSTRAK

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR GAMBAR.....	xv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xvi

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah	1
1.2 Rumusan Masalah.....	10
1.3 Tujuan Penelitian.....	10
1.4 Manfaat Penelitian.....	10
1.5 Sistematika Penulisan	11

BAB II

TINJAUAN PUSTAKA

2.1. Pelitian Terdahulu.....	13
2.2. Kerangka Teori	19



2.2.1 Teori Disiplin Kerja.....	19
2.2.2 Pengertian Aparatur Sipil Negara (ASN)	27
2.3 Kerangka Pemikiran	36

BAB III

METODE PENELITIAN

3.1 Jenis Metode Penelitian	40
3.2 Penentuan Informasi Penelitian	40
3.3 Teknik Pengumpulan Data	42
3.3.1 Metode Pengumpulan Data.....	42
3.3.2 Sumber Data	44
3.4.1 Triangulasi Data.....	45
3.4.2 Analisis Data.....	47
3.5 Lokasi dan Jadwal Penelitian.....	48
3.5.1 Lokasi	49
3.5.2 Jadwal Penelitian	49

BAB IV

HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

4.1 Gambaran Umum.....	50
4.1.1 Hasil Penelitian.....	50
4.1.2 Visi dan Misi DPD RI	52
4.1.3 Visi & Misi Setjen DPD RI.....	53
4.1.4 Tujuan Setjen DPD RI.....	54

4.1.5 Tugas dan Fungsi Biro Persidangan I.....	54
4.1.6 Dasar Hukum.....	54
4.1.7 Disiplin kerja pegawai negeri sipil	55
4.1.8 Struktur Organisasi Sekretariat Jendral DPD RI.....	57
4.2 Analisis Pelaksanaan Disiplin Kerja Aparatur Sipil Negara Pada Biro Persidangan I DPD RI	57
4.2.1 Kehadiran/Jam Kerja	59
4.2.2 Prosedur Kerja	64
4.2.3 Tanggung jawab.....	66
4.2.4 Ketelitian, efektifitas, dan efisien	71
4.2.5 Bekerja dengan etis.....	73
BAB V	
PENUTUP	
5.1 Kesimpulan.....	80
5.2 Saran	81
5.2.1 Saran Praktis.....	81
5.2.2 Saran Teoritis.....	82
DAFTAR PUSTAKA.....	83
LAMPIRAN.....	87
DAFTAR RIWAYAT HIDUP	111



DAFTAR TABEL

Tabel 1.1

Presentase pemotongan gaji	8
----------------------------------	---

Tabel 2.1

Penelitian Terdahulu	17
----------------------------	----

Tabel 3.1

Daftar Informan.....	41
----------------------	----

Tabel 3.2

Jadwal Penelitian.....	49
------------------------	----

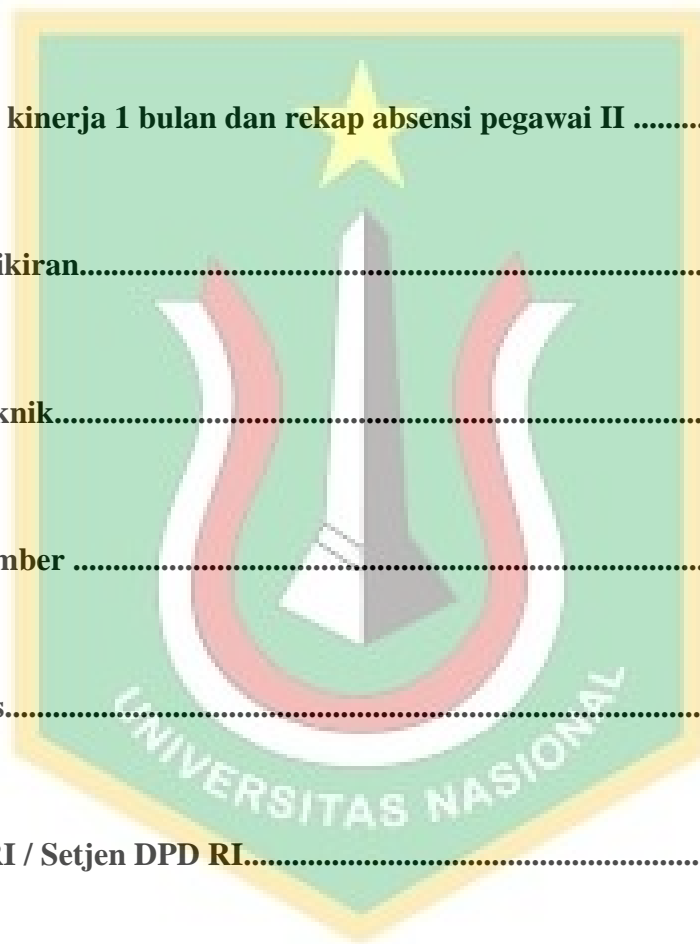
Tabel 4.1

Hasil observasi berdasarkan indikator	75
---------------------------------------------	----



DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1	
Struktur Sekretariat Jendral DPD RI.....	3
Gambar 1.2	
Diagram rekap kinerja 1 bulan dan rekap absensi pegawai I.....	7
Gambar 1.3	
Diagram rekap kinerja 1 bulan dan rekap absensi pegawai II	7
Gambar 2.3	
Kerangka Pemikiran.....	38
Gambar 3.1	
Triangulasi Teknik.....	46
Gambar 3.2	
Triangulasi Sumber	46
Gambar 3.3	
Teknik Analisis.....	48
Gambar 4.1	
Gedung DPD RI / Setjen DPD RI.....	52
Gambar 4.2	
Struktur organisasi sekretariat jendral.....	57
Gambar 4.3	
Daftar Hadir Jam Kerja Pegawai Selama 1 Bulan.....	60
Gambar 4.4	



Rekap Catatan Harian Kinerja Pegawai Selama 1 Bulan67

Gambar 4.5

Rekap Catatan Harian Kinerja Pegawai Selama 1 Bulan76

Gambar 4.6

Daftar Hadir Jam Kerja Pegawai Selama 1 Bulan.....78



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran I Pedoman Wawancara	87
Lampiran 2 Transkrip Wawancara.....	91
Lampiran 3 Dokumentasi.....	104
Lampiran 4 Dokumentasi.....	105
Lampiran 5 Dokumentasi.....	106
Lampiran 6 Dokumentasi.....	109

