

DAFTAR PUSTAKA

Refrensi Buku:

George A. Steiner dan John B. Mine. Kebijakan dan strategi Manajemen, (Jakarta: PT. Gelora Aksara Pratama, 1997), Hal 18

J. B. Wahyudi, Teknologi Informasi dan Produksi Citra Bergerak (Jakarta: PT. Gramedia Pustaka Utama, 1992), Hal 143

Kustadi Suhandang, Op. Cit., hal.102

Lely Arrianie disertasi Program Doktor Pasca Sarjana UNPAD 2006

Lexy J, Moleong, Metode Penelitian Kualitatif, (Bandung: PT.Remaja Rosdakarya 2004), hlm 248

Pearce Robinson, Manajemen Strategi 2, Yogyakarta, Bina Rupa Aksara, 1997 Pustaka Utama, 1992), 143

Quinn, Cameron, Diagnosing and Changing Organizational Culture, Based on the Competing Values Framework, Reading, (Mass : Addison Wesley, 1999), Hal 10

Sugiyono, Metode Penelitian Kuantitatif Kualitatif dan R&D, Bandung: Alfabheta, 2011, hal.216

Skripsi:

Ely, Sundari Skripsi analisis evalkuasi kualitas website system pelayanan pelanggan pada PT.PLN Rayon Rival Area Palembang menggunakan metode WEBQUAL (WEB Quality)

Refrensi Website:

<https://databoks.katadata.co.id/> Diakses pada 24 Maret 2022, Pukul 20.00 WIB

<https://korporat.antaranews.com/> Diakses pada 24 Maret 2022, Pukul 20.03 WIB

LAMPIRAN

LAMPIRAN I
SURAT KETERSEDIAAN PEMBIMBING



UNIVERSITAS NASIONAL
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
TERAKREDITASI BAN-PT

Jl. Sawo Manila No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 70737624, 7806700 Ext.146, Fax. 7802718-7802719
Homepage : <http://www.unas.ac.id> Email : info@unas.ac.id

Jakarta, 13 Mei 2022

Nomor : 376/WD/V/2022
Lamp : 1 (satu) Berkas
Hal : Kesediaan Pembimbing Skripsi

Kepada Yth : Dr. Dra. Lely Arrianie, M.Si
Dosen Prodi Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Nasional
Di Jakarta

Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional, Meminta Kesediaan Bapak/Ibu untuk membimbing Skripsi yang disusun oleh :

Nama : Adinda Tasya
NPM : 183112351650096
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Judul Proposal Skripsi : *Strategi Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam Memproduksi Berita Digital (Studi Pada Website Antaranews.com)*

Kesediaan Bapak/Ibu memberikan bimbingan secara intensif sangat kami harapkan. Diminta Bapak/Ibu memberikan jawaban segera dengan memberikan tanda tangan di bawah ini dan untuk menghitung beban tugas, diminta segera mengembalikannya kepada Pimpinan Fakultas melalui Sekretariat.

Demikian, terima kasih.

Bersedia Tidak Bersedia*
Sebagai Pembimbing,

Dr. Dra. Lely Arrianie, M.Si
*coret yang tidak perlu



LAMPIRAN II SURAT TUGAS



UNIVERSITAS NASIONAL FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK TERAKREDITASI BAN-PT

Jl. Sawo Mania No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 70737624, 7806700 Ext.146, Fax. 7802718-7802719
Homepage : <http://www.unas.ac.id> Email : info@unas.ac.id

SURAT TUGAS

No. 376/WD/V/2022

Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Nasional menugaskan kepada Dosen berikut ini :

Nama : Dr. Dra. Lely Arrianie, M.Si
NIP/NIDN : 0002046601
Pangkat Akademik : Lektor Kepala
Unit Kerja : FISIP Universitas Nasional

Untuk dapat bertindak sebagai Pembimbing Skripsi pada Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 atas nama mahasiswa :

Nama : Adinda Tasya
NPM : 183112351650096
Program Studi : Ilmu Komunikasi
Judul Proposal Skripsi : *Strategi Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam Memproduksi Berita Digital (Studi Pada Website Antaranews.com)*

Dengan ketentuan sebagai berikut :

- Jangka waktu penulisan skripsi adalah tiga sampai enam bulan.
- Memberikan bimbingan secara teratur delapan kali konsultasi dengan mengisi formulir 1 secara lengkap.
- Penulisan skripsi mengikuti pedoman sebagaimana tercantum dalam buku pedoman penulisan dan Ujian Skripsi yang dikeluarkan oleh Fakultas.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya sesuai dengan aturan yang berlaku.

Jakarta, 13 Mei 2022
Dekan,

Dr. Bhakti Nur Avianto, M. Si.

Program Studi : Ilmu Politik - Hubungan Internasional - Sosiologi - Administrasi Publik- Ilmu Komunikasi

LAMPIRAN III
SURAT PERMOHONAN PENELITIAN



UNIVERSITAS NASIONAL
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
TERAKREDITASI BAN-PT

Jl. Sawo Manila No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520
Telp. (021) 70737624, 7806700 Ext.146, Fax. 7802718-7802719
Homepage : <http://www.unas.ac.id> Email : info@unas.ac.id

Jakarta, 2 Juni 2022

Nomer : 430/WD/VI/2022
Lampiran : -
Perihal : **Permohonan Penelitian dan Informasi data**

Kepada Yth :
Bapak Darmadi
CEO Antara Digital Media
Di Tempat

Dengan hormat,

Bersama ini kami perkenalkan dengan hormat mahasiswa dibawah ini:

Nama : Adinda Tasya
Nomor Pokok : 183112351650096
Semester : 8 (Delapan) / Genap
Prodi/Konsentrasi : Ilmu Komunikasi
Alamat : Komp. Pesona Khayangan Blok EO No.22 Depok
Nomor Hp. : 0812.1022.1305

Mahasiswa tersebut bermaksud melakukan penelitian dan informasi data dalam rangka penyusunan proposal skripsi dengan judul *Strategi Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam Memproduksi Berita Digital (Studi Pada Website Antaranews.com)* dengan dosen pembimbing penanggung jawab penelitian Dr. Dra. Lely Arrianie, M.Si
Sehubung dengan hal tersebut diatas, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan bantuan seperlunya.

Demikian atas perhatian dan kerjasamanya diucapkan terima kasih.



Nur Avianto
Nur Avianto, M.Si



UNIVERSITAS NASIONAL
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

KONSULTASI PEMBIMBING SKRIPSI

Nama Mahasiswa : Adinda Tasya
NPM : 183112351650096
Program Studi / Konsentrasi : Ilmu Komunikasi / Jurnalistik
Judul Skripsi : Strategi Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam
Memproduksi Berita Digital (Studi Pada Website
antaranews.com)

No.	Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
1.	2/04/2022	Materi terkait judul, rumusan masalah, manfaat penelitian, dan sistematika penulisan	
2.	5/04/2022	Materi terkait teori yang relevan dan kerangka berfikir penelitian	
3.	7/04/2022	Mengoreksi skripsi mulai dari Bab 1 - Bab 3	
4.	27/04/2022	Revisi skripsi Bab 1 – Bab 3	
5.	7/04/2022	Hasil wawancara penelitian	
6.	7/07/2022	Menyusun Bab 4 dan Bab 5	
7.	27/07/2022	Revisi Bab 4, dan Bab 5	
8.	8/08/2022	Konsultasi hasil revisi akhir Bab 1 – Bab 5	

Jakarta, Agustus 2022

Ketua Program Studi,

Drs. Adi Prakosa, M.Si

LAMPIRAN IV TRANSKRIP WAWANCARA

Transkrip Wawancara Key Informan

Narasumber : Bapak Muhammad Rizky

Jabatan : Pemimpin Redaksi

Tempat : Kantor Antara Digital

Keterangan P:Peneliti N:Narasumber
--

P: Sudah berapa lama anda menjadi pemimpin redaksi di antara digital?

N: Saya sudah 8 Tahun bekerja di antara digital ini

P: Jelaskan posisi anda di Antara Digital?

N: Saya menjabat sebagai pemimpin redaksi antara digital

P: Strategi apa yang digunakan dalam peliputan atau penulisan berita hingga berita dapat dimuat?

N: Strategi yang digunakan dalam pemuatan berita atau informasi, sesuai dengan kaidah jurnalistik. Tidak hanya itu saja, tetapi juga beberapa isu nasional yang memang sedang menjadi pembahasan dalam dunia maya.

P: Bagaimana Proses tahapan awal perencanaan manajemen redaksi antara digital dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N: Ketika proses perencanaan yang dimana ini merupakan tahapan awal ya, saya sebagai pemimpin redaksi memberikan informasi kepada seluruh anggota saya untuk melakukan briefing setiap pagi pada pukul 9.30 WIB. Yang dimana briefing ini dilakukan untuk membahas ide atau isu yang sedang berkembang pada saat itu. Setelah ada isu yang sudah di angkat, selanjutnya para anggota diwajibkan memberikan pandangannya mengenai isu tersebut yaa misalnya dari isu tersebut apa yang bisa di kembangkan atau angle berita nya untuk isu itu bagaimana. Nah biasanya setelah melakukan briefing, tim redaktur dan yang lain akan melaksanakan tugasnya masing-masing. Biasanya setiap pukul 15.30 WIB itu mereka akan keruangan saya untuk melakukan rapat lagi yaa, jadi

kalo sore itu saya selalu menanyakan berita yang sebelumnya sudah kita bahas apakah sudah selesai, tapi biasanya walaupun mereka belum bisa mendapatkan beritanya atau bahan kontennya saya memberi waktu sampai besok, sampai berita itu harus benar-benar naik ke website antara.

P: Bagaimana Proses tahapan pengorganisasian manajemen redaksi dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N: Jadi ya untuk pemimpin redaksi itu mempunyai tanggung jawab penuh terhadap mekanisme ataupun aktivitas kerja baik ke redaksi pelaksana, wartawan, hingga ke staff konten. ya intinya kita harus bertanggung jawab penuh selama proses berita tersebut di buat hingga akhirnya berita tersebut di tayangkan. jika berita belum ditayangkan atau terdapat kendala saya harus mengetahui apa adanya yang salah atau kurang nya ada dimana. intinya sistem atau alurnya dulu nih harus jelas bagaimana biar step selanjutnya ngga berantakan

P: Bagaimana Proses tahapan pelaksanaan Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam I dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N: Jadi ya setelah proses perencanaan di awal itu selesai, kan disitu sudah terlihat tugas-tugasnya ya. selanjutnya para wartawan nantinya mencari peristiwa ataupun narasumber yang sekiranya bisa di wawancarai mengenai peristiwa yang terjadi. jika bahan mentahnya ini udah dapet biasanya langsung di kirim ke redaktur yang mengolah dan mengedit berita tersebut, nah kalau sudah baru berita tersebut bisa di muat di website kami.

P: Bagaimana Proses tahapan terakhir yaitu evaluasi yang dilakukan Manajemen Redaksi Antara Digital dalam I dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N: Kalau untuk evaluasi ini biasanya kita lakukan jam empat sore ya biasanya kita lebih membahas kalau misalnya ada berita yang tidak di dapat sesuai dengan yang sudah kita tetapkan di pagi hari tadi, nah biasanya berita ini harus di dapatkan di hari esoknya. karena di tahap evaluasi ini pasti lebih banyak mengulik proses di lapangan ya, jadi biasanya redaktur pelaksana yang banyak memberikan laporannya. tentunya kita harus

terus melakukan evaluasi ya setiap hari supaya kekurangan yang terjadi dilapangan ini bisa jadi pembelajaran untuk kedepannya.

TRANSKIP WAWANCARA INFORMAN POKOK 1

Narasumber : Bapak Teguh Rahmanto

Jabatan : Redaktur Pelaksana

Tempat : Kantor Antara Digital

Keterangan

P:Peneliti

N:Narasumber

P:Bagaimana Proses tahapan awal perencanaan manajemen redaksi antara digital dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N:Ya kalau semisalnya dari tahap perencanaan itu kami biasanya memang menentukan isu mana yang mau di angkat dan isu ini merupakan isu yang menarik dan menyangkut kepentingan publik ya pastinya. jika isu nya sudah di tentukan barulah redaktur menyampaikannya ke para wartawan beserta tim yang akan bertugas”.

P:Bagaimana Proses tahapan pengorganisasian manajemen redaksi dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N:Nah untuk selanjutnya jika kami sudah melakukan rapat dipagi hari itu biasanya siangnya saya langsung kasih brief ke para wartawan dan tim mengenai apa apa saja yang akan di liput, arahnya bagaimana, konsepnya seperti apa ini saya sampaikan langsung ke wartawan. karna kan mereka juga harus tau ya jadi ngga asal ngeliput aja, tapi memang tau konsepnya bagaimana itu biasanya dikasih waktu sampai sore. kalau mereka sudah dapat bahan materi nya biasanya langsung di berikan ke saya, dan disini baru tugas saya untuk mengolah berita yang sudah didapatkan oleh wartawan, saya yang mengolah dan mengedit berita tersebut untuk menyesuaikan bentuk penulisan, bentuk kalimatnya, dan kira-kira berita ini layak apa engga untuk naik ke media kita”.

P: Bagaimana Proses tahapan pelaksanaan Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam 1 dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N: ya tentunya sebagai redaktur pelaksana harus memantau langsung para wartawan yang bertugas dilapangan ya, karna kan nantinya jika ada banyak yang tidak berjalan

sesuai konsep kita juga yang kewalahan, maka dari itu kita perlu dan harus ikut langsung memantau proses peliputan baik itu di lapangan ataupun peliputan”.

P:Apakah ada hambatan mengenai kendala dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N:untuk hambatan juga tentunya ada ya. seperti hambatan komunikasi mungkin beberapa ya. kayak misalnya untuk wawancara dengan narasumber, kalau jarak kejadiannya jauh dan tidak memungkinkan untuk bertemu biasanya kami melakukan wawancara via telepon. nah tapi ngga semua narasumber bisa dihubungi dengan mudah. misalnya kayak keterbatasan lokasi dia ada di daerah terpencil sehingga minim sekali akses untuk berkomunikasi. hal seperti ini sering terjadi ya tapi tidak masalah, selama tetap berusaha.

P:Bagaimana Proses tahapan terakhir yaitu evaluasi yang dilakukan Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam 1 dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N:Jadi biasanya kalo evaluasi itu kita ngebahasnya tentang hasil kerja yang sebelumnya dilapangan, ya apa yang terjadi itu kita laporkan ke pimpinan melalui evaluasi ini. karena antara digital kan mengutamakan berita utama ya, jadi ketika rencana itu sudah didapat isu yang kita jadikan berita utama, harus dapat dan tidak boleh kalo ngga dapat.

TRANSKIP WAWANCARA INFORMAN POKOK 2

Narasumber : Mba Iffat Nabila

Jabatan : Staff Konten

Tempat : Kantor Antara Digital

Keterangan P:Peneliti N:Narasumber
--

P:Bagaimana Proses tahapan awal perencanaan manajemen redaksi antara digital dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N:Untuk staff konten sendiri sehari-hari tugasnya tidak jauh dari upload berita ya dari berita teks, berita foto, terus juga bikin narasi untuk keperluan media sosial sama membuat berita video nya gitu. Bahan nya ini kita terima dari redaktur yang sebelumnya sudah mengeksekusi berita nya bersama para wartawan.

P: Bagaimana Proses tahapan pengorganisasian manajemen redaksi dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N:Ya jadi di staff konten itu kalo kita sudah dapat bahan berita nya dari atasan atau dari redaktur biasanya kita langsung membuat narasi berita nya mau seperti apa dan bagaimana tentunya sesuai dengan konsep awal yang di arahkan oleh pemred ya. nah kalau memang sudah kita langsung naikkan berita ke website. kalau semisal perlu naik juga ke medsos antara misalnya instagram gitu tergantung bagaimana arahan pemred diawal sih. walaupun memang diharuskan naik juga di instagram kita langsung buat berita teks, berita foto, terus juga bikin narasi kalau memang berita nya harus naik di instagram.

P:Bagaimana Proses tahapan pelaksanaan Manajemen Redaksi Antara Digital Dalam 1 dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N:Baik jadi untuk pelaksanaannya itu sendiri, kita nunggu sih yaa. nunggu bahan mentahnya dari wartawan selanjutnya masuk ke redaktur yang nantinya berita itu akan di edit dan di sunting terlebih dulu sesuai dengan kode etik jurnalistik ya tentunya. nah

kalau udah baru deh kita siap naikin berita itu ke website ataupun sosial media sesuai dengan kebutuhannya.

P: Bagaimana Proses tahapan terakhir yaitu evaluasi yang dilakukan Manajemen Redaksi Antara Digital dalam memproduksi berita pada website antaranews.com?

N: Ya jadi kalau misalnya memang pada saat berita sudah naik kemudian sudah di akses oleh khalayak luas namun ternyata didalamnya terdapat kesalahan dalam pengeditan berita, biasanya kita mengecek dulu apakah kita benar-benar melakukan kesalahan atau tidak. jika benar melakukan salah, kita akan melakukan pengeditan berita tersebut berdasarkan dengan 3 prinsip yang kita pegang berdasarkan Undang Undang 40 Thn 1999 tentang pers dimana setia pengeditan berita yang dilakukan atau revisi itu selalu disertai pengakuan bahwa kami telah melakukan pembetulan. Jika kesalahan cukup besar dan merugikan pihak lain maka kami akan menyertakan permohonan maaf. tetapi jika kesalahan tersebut minor dan tidak merugikan orang lain maka kita tidak perlu meralat berita tersebut.

LAMPIRAN V FIELD NOTE (CATATAN LAPANGAN)

Pada Tanggal 1 Mei 2022 peneliti melakukan pengamatan ke kantor Wisma Antara Digital pertama kali nya dalam rangka penelitian skripsi, untuk pertama kali nya saya diarahkan untuk bertemu dengan mba keke selaku koordinator mahasiswa yang ingin melakukan penelitian pada kantor wisma antara digital. Saya disuruh menunggu di salah satu ruangan untuk menunggu mba keke dalam rangka membicarakan hal-hal terkait penelitian saya kedepanya. Setelah kami berbicara cukup panjang lebar dengan mba keke, ia menyetujui bahwa saya diizinkan untuk melakukan penelitian di kantor Wisma Antara Digital.

Pada Tanggal 8 Mei 2022 peneliti mulai mewawancarai informan yang telah ditetapkan dari awal oleh peneliti. Yang pertama di wawancarai yaitu pemimpin redaksi yaitu Muhammad Rizki selaku informan kunci , diawal pembicaraan saya disuguhkan air mineral dan cemilan, setelah kami melakukan melakukan perkenalan, semua pembicaraan mengalir dengan sendirinya dan saya mulai menanyakan perihal pertanyaan yang telah saya buat di list pertanyaan terkait manajemen redaksi antara dalam memproduksi berita.

Pada tanggal 11 Mei 2022 peneliti mulai mewawancarai informan pokok yang telah ditetapkan dari awal oleh peneliti yaitu redaktur pelaksana dan staff konten ke kantor Wisma Antara Digital. Saya diarahkan untuk menunggu di dalam ruangan rapat redaksi untuk melakukan wawancara dengan redaktur pelaksana dan staff konten, saya diberikan semua jawaban terkait pertanyaan yang telah saya buat untuk redaktur

pelaksana dan staff konten. Suasana berjalan begitu lancar hingga akhir pertanyaan yang telah saya buat.

Setelah melakukan pengamatan, dan peneliti rasa sudah mendapatkan data- data baru yang berkaitan dengan penelitian, peneliti memutuskan untuk menyudahi pengamatan dan meminta izin untuk pamit pulang kepada ketiga informan tersebut. Sebelum menyudahi pengamatan, tak lupa peneliti mengucapkan terima kasih kepada ketiga informan atas kesediaan mereka untuk menjadi informan dan menjadi subjek pada penelitian ini.

LAMPIRAN VI DOKUMENTASI

1. Dokumentasi bersama Key Informan



Muhammad Rizky- Pemimpin Redaksi

Waktu:Kamis,1 Juli 2022 Tempat: Kantor Antara Digital

2. Dokumentasi bersama Informan Pokok I



Teguh Rahmanto - Redaktur Pelaksana

Waktu: Kamis, 1 Juli 2022 Tempat: Kantor Antara Digital

2. Dokumentasi bersama Informan Pokok II



Iffat Nabila - Staff Konten

Waktu: Kamis, 1 Juli 2022 Tempat: Kantor Antara Digital

LAMPIRAN VII
DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Data Pribadi :

Nama : Adinda Tasya
NPM : 183112351650096
Tempat, Tanggal Lahir : Jakarta, 13 April 2000
Alamat : Pesona khayangan, margonda depok, blok EO 2
Email : adindatasya1304@gmail.com
Jenis Kelamin : Perempuan
Agama : Islam
Kewarganegaraan : Indonesia

Pendidikan Formal :

1. SDN Kemirimuka 2 Depok
2. SMP Yaspera Depok
3. SMA Pelita Bangsa
4. Mahasiswa Ilmu Komunikasi Universitas Nasional – Jakarta Selatan

tahap 1

by Adinda Tasya

Submission date: 01-Aug-2022 12:33PM (UTC+0700)

Submission ID: 1877575411

File name: ADINDA_TASYA_-CEK_TURNITIN_1.pdf (827.61K)

Word count: 11852

Character count: 77837

tahap 1

ORIGINALITY REPORT

20%

SIMILARITY INDEX

20%

INTERNET SOURCES

4%

PUBLICATIONS

%

STUDENT PAPERS

PRIMARY SOURCES

1	repository.uin-suska.ac.id Internet Source	3%
2	repository.radenfatah.ac.id Internet Source	2%
3	repositori.uin-alauddin.ac.id Internet Source	1%
4	text-id.123dok.com Internet Source	1%
5	korporat.antaraneews.com Internet Source	1%
6	repository.isi-ska.ac.id Internet Source	1%
7	adoc.pub Internet Source	1%
8	databoks.katadata.co.id Internet Source	1%
9	ojs.umrah.ac.id Internet Source	1%