

## DAFTAR PUSTAKA

### Buku

- Afrizal. (2017). *Metode Penelitian Kualitatif: Sebuah Upaya Mendukung Penggunaan Penelitian Kualitatif Dalam Berbagai Disiplin Ilmu*, Depok: PT. Rajagrafindo.
- Agnita. Nurismilida. Ruri. (2021). *Peranan Hubungan Masyarakat Dalam Membangun Citra Perusahaan*. Medan: Cattleya Darmaya Fortuna.
- Elvinaro Ardianto. (2016). *Metodologi Penelitian Untuk Public Relations Kuantitatif dan Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Juhji. (2020). *Manajemen Humas Sekolah* (Bandung: Widina Bhakti Persada).
- Kriyantono, Rachmat. (2017). *Teori Teori Public Relations Perspektif Barat & Lokal: Aplikasi Penelitian dan Praktik*. Jakarta: Kencana.
- Martha T.L. (2021) *Public Relations Event* (Jakarta: Kencana).
- Moleong, L. J. (2016). *Metodologi Penelitian Kualitatif Edisi Revisi*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Nova, Firsan. (2011). *Crisis Public Relations Bagaimana PR Menangani Krisis Perusahaan*. Jakarta: Raja Grafindo Persada.
- Oliver, Sandra. (2006). *Strategi Public relation*. Jakarta: Erlangga.
- Rahmat Kriantono. (2007). *Teknik Praktis Riset Komunikasi disertai contoh Praktis iset Media*. Jakarta: Kencana.
- Ruslan, Rosady. (2003). *Metode Penelitian Public Relations dan Komunikasi*. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Ruslan, Rosady. (2007). *Manajemen Public Relations & Media Komunikasi: Konsepsi dan Aplikasi*. Jakarta: PT Raja Grafindo Persada.
- Ruslan, Rosady. (2008). *Managemen Public Relations dan Media Komunikasi*. Jakarta: Rajawali Press.
- Sugiyono. (2009). *Metode Penelitian Kuantatif* (Bandung: Alfabeta)
- Sugiyono. (2013). *Metodologi penelitian kuantitatif dan kualitatif R&D*. Bandung: Alfabeta.

Suwatno, P. (2018). Pengantar Public Relations Kontemporer. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.

Soetarno Joyoatmojo. (2011). Pembelajaran Efektif Pembelajaran yang Membelajarkan. Surakarta: UNS Press.

Syarifuddin S. Gassing dan Suryanto. (2016). Public Relation, (Yogyakarta: CV Andi).

### Jurnal

Adil Coruk, *School Principals' Opinions about Public Relations Practices on Schools* (International Journal of Progressive Education, Volume 14 Issue 2, 2018).

[https://www.researchgate.net/publication/324758160\\_School\\_Principals'\\_Opinions\\_about\\_Public\\_Relations\\_Practices\\_on\\_Schools](https://www.researchgate.net/publication/324758160_School_Principals'_Opinions_about_Public_Relations_Practices_on_Schools)

Esty Cahyaningsih, Skripsi: "Peran Humas Dalam Rangka Membangun Citra dan Mempromosikan SMK PGRI Sentolo Kulon Progo" (Yogyakarta: UNY, 2015), Hal. 23.

[https://eprints.uny.ac.id/28386/1/SKRIPSI%20%28ESTY%20CAHYANINGSIH\\_11402241007%29..pdf](https://eprints.uny.ac.id/28386/1/SKRIPSI%20%28ESTY%20CAHYANINGSIH_11402241007%29..pdf)

Heri Khairiansyah dan Wahab "Strategi Membangun Citra Sekolah Melalui Program Ekstrakurikuler", Jurnal Pendidikan Islam, Vol. 2, No. 2, (Desember 2019), hlm. 244.

[https://www.researchgate.net/publication/338427772\\_STRATEGI\\_MEMBANGUN\\_CITRA\\_SEKOLAH\\_MELALUI\\_PROGRAM\\_EKSTRAKURIKULER\\_STUDI\\_KASUS\\_SMA\\_AR-ROHMAH\\_MALANG/link/5e5d90384585152ce801123b/download](https://www.researchgate.net/publication/338427772_STRATEGI_MEMBANGUN_CITRA_SEKOLAH_MELALUI_PROGRAM_EKSTRAKURIKULER_STUDI_KASUS_SMA_AR-ROHMAH_MALANG/link/5e5d90384585152ce801123b/download)

Isnani Zahra, Siti. Sukri, Makmur. 2020. Strategi Manajemen Humas dalam Membangun Citra Madrasah di MTs Azzuhti Tanjung Morowa Kab. Deli Serdang. *Jurnal Manajemen Pendidikan dan Keislaman*. No. 2.

Julita Monica Angelica Raturoma dan Lina Sinatra Wijaya, “Aktivitas Public Relations dalam Upaya Meningkatkan Citra Taman Wisata Candi Borobudur”, *Jurnal Ilmu Komunikasi*, Vol 10, No. 2 (2018), 119. <https://docplayer.info/174725128-E-issn-vol-10-no-2-des-2018-jurnal-ilmu-komunikasi-ultimacomm.html>

Maria Mega Mustika Jima dan Sugeng Rusmiwari “Persepsi Pendengar Tentang Citra RRI Pro 1 Stasiun Ende Flores Sebagai Radio Siaran Pedesaan”, *Jurnal Komunikasi Nusantara*, Vol. 11, No. 2, Vol.1 No.2(2019), hlm. 59. <https://123dok.com/document/ydenrk6q-persepsi-pendengar-tentang-stasiun-flores-sebagai-siaran-pedesaan.html>

Nurul, Suzy. “*Pola Komunikasi Antarpribadi antara Guru dan Siswa di Panti Sosial Taman Penitipan Anak Melati Bengkulu*”. Vol 18. No.3 (2015). <https://media.neliti.com/media/publications/222392-none-5c0c5632.pdf>

Ozoemena Christian Okafor, et al., Public Relations As A Tool for Attaining Educational Institution Objectives In Enugu State (*International Journal of Marketing and Management Research*, Vol. 9 Issue 3, 2018), h. 7. [https://www.academia.edu/36331207/PUBLIC\\_RELATIONS\\_AS\\_A\\_TOOL\\_FOR\\_ATTAINING\\_EDUCATIONAL\\_INSTITUTION\\_OBJECTIVES\\_IN\\_ENUGU\\_STATE](https://www.academia.edu/36331207/PUBLIC_RELATIONS_AS_A_TOOL_FOR_ATTAINING_EDUCATIONAL_INSTITUTION_OBJECTIVES_IN_ENUGU_STATE)

Reffi Annisa, Maman Chatamallah, “Program Humas Kegiatan Orang Tua Asuh Satwa di Kebun Binatang Bandung”, *Prosiding Hubungan Masyarakat* (Bandung: 2017-2018), Hlm. 366. <https://karyailmiah.unisba.ac.id/index.php/humas/article/view/10429>

Shibihatul Fajri, Nur. Andy Wiyani, Noval. 2019. Manajemen Marketing sekolah Berbasis Information and Communication Technology, *Jurnal Manajemen Pendidikan Islam*, No. 2, 2019. 107

Sila, Gieka. Peranan Public Relations dalam meningkatkan Kredibilitas Influencer

pada Universitas Kebangsaan Bandung. *Jurnal syntax Idea*. Vol 2. No. 2, 4.

Siti Arfianti Khatijah, Skripsi: "*Aktivitas Public Relations untuk Meningkatkan Daya Tarik Wisata dan Pendidikan di Museum H. M. Soeharto*" (Yogyakarta: UNY, 2017), Hal. 24. <https://eprints.uny.ac.id/56062/>

Winda Rahma Sari, "Strategi Public Relations Dalam Membangun Citra Lembaga Pada Badan Wakaf Al-Qur'an", Fakultas Ilmu Dakwah dan Komunikasi, UIN Jakarta, 2018, hlm. 33. <https://docplayer.info/amp/213146764-Strategi-membangun-citra-untuk-meningkatkan-pelayanan-jamaah-haji-pada-pt-madinah-iman-wisata-tangerang-selatan-skripsi.html>

Umam, Khaerul. 2012. *Komunikasi dan Public Relations*. Bandung: CV. Pustaka Setia.

Yani Safitri, "Rancangan Ensiklopedia Dalam Membangun Citra Positif", *Jurnal Perpustakaan, Arsip dan Dokumentasi*, Vol. 11, No. 2, (Juli- Desember 2019), 225 [file:///C:/Users/Asus/Downloads/dian,+9.+Yani+222-232%20\(2\).pdf](file:///C:/Users/Asus/Downloads/dian,+9.+Yani+222-232%20(2).pdf)

### **Sumber Online**

<https://katalisnet.com/pengertian-humas-dan-tupoksinya/> (diakses pada 2 April 2022 pukul 23.29)

<http://www.sman62jkt.sch.id/> (diakses pada 4 April 2022 pukul 21.00)

<https://bansm.kemdikbud.go.id/akreditasi> (diakses pada 2 Juli 2022 pukul 19.00)

<https://www.detik.com/edu/sekolah/d-6088633/20-sma-terbaik-di-jakarta-timur-referensi-buat-ppdb-dki-2022> (diakses pada 3 Juli pukul 13.40)



**LAMPIRAN**

## Lampiran

### KESEDIAAN PEMBIMBING SKRIPSI



**UNIVERSITAS NASIONAL**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**TERAKREDITASI BAN-PT**

Jl. Sawo Manilla No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520  
Telp. (021) 70737624, 7806700 Ext.146, Fax. 7802718-7802719  
Homepage : <http://www.unas.ac.id> Email : [info@unas.ac.id](mailto:info@unas.ac.id)

Jakarta, 13 Mei 2022

Nomor : 376/WD/V/2022  
Lamp : 1 (satu) Berkas  
Hal : Kesiediaan Pembimbing Skripsi

Kepada Yth : Dra. Masnah, M.Si  
Dosen Prodi Ilmu Komunikasi FISIP Universitas Nasional  
Di Jakarta

Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Nasional, Meminta Kesiediaan Bapak/Ibu untuk membimbing Skripsi yang disusun oleh :

Nama : Dwi Wahyudi  
NPM : 183112351650130  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Judul Proposal Skripsi : *Aktivitas Public Relations SMAN 62 Jakarta Untuk Mempertahankan Citra Positif*

Kesiediaan Bapak/Ibu memberikan bimbingan secara intensif sangat kami harapkan. Diminta Bapak/Ibu memberikan jawaban segera dengan memberikan tanda tangan di bawah ini dan untuk menghitung beban tugas, diminta segera mengembalikannya kepada Pimpinan Fakultas melalui Sekretariat.

Demikian, terima kasih.

Bersedia/Tidak Bersedia\*  
Sebagai Pembimbing,

MK

Dra. Masnah, M.Si  
\*coret yang tidak perlu

UNIVERSITAS NASIONAL  
Wakil Dekan,

Dr. Bhakti Nur Avianto, M. Si.

## Lampiran

### SURAT TUGAS



UNIVERSITAS NASIONAL  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
TERAKREDITASI BAN-PT

Jl. Sawo Manila No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520  
Telp. (021) 70737624, 7806700 Ext.146, Fax. 7802718-7802719  
Homepage : <http://www.unas.ac.id> Email : [info@unas.ac.id](mailto:info@unas.ac.id)

#### SURAT TUGAS

No. 376/WD/V/2022

Wakil Dekan Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik, Universitas Nasional menugaskan kepada Dosen berikut ini :

Nama : Dra. Masnah, M.Si  
NIP/NIDN : 0302086201  
Pangkat Akademik : Lektor  
Unit Kerja : FISIP Universitas Nasional

Untuk dapat bertindak sebagai Pembimbing Skripsi pada Semester Genap Tahun Akademik 2021/2022 atas nama mahasiswa :

Nama : Dwi Wahyudi  
NPM : 183112351650130  
Program Studi : Ilmu Komunikasi  
Judul Proposal Skripsi : *Aktivitas Public Relations SMAN 62 Jakarta Untuk Mempertahankan Citra Positif*

Dengan ketentuan sebagai berikut :

- Jangka waktu penulisan skripsi adalah tiga sampai enam bulan.
- Memberikan bimbingan secara teratur delapan kali konsultasi dengan mengisi formulir 1 secara lengkap.
- Penulisan skripsi mengikuti pedoman sebagaimana tercantum dalam buku pedoman penulisan dan Ujian Skripsi yang dikeluarkan oleh Fakultas.

Demikian surat tugas ini dibuat untuk dapat dilaksanakan sebagaimana mestinya sesuai dengan aturan yang berlaku.

Jakarta, 13 Mei 2022  
Wakil Dekan,

  
Dr. Bhakti Nur Avianto, M. Si

## Lampiran

### SURAT PERMOHONAN PENELITIAN



**UNIVERSITAS NASIONAL**  
**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK**  
**TERAKREDITASI BAN-PT**

Jl. Sawo Manila No. 61, Pejaten, Pasar Minggu, Jakarta Selatan 12520  
Telp. (021) 70737624, 7806700 Ext.146, Fax. 7802718-7802719  
Homepage : <http://www.unas.ac.id> Email : [info@unas.ac.id](mailto:info@unas.ac.id)

Jakarta, 3 Juni 2022

Nomor : 454/WD/VI/2022  
Lamp : -  
Perihal : **Permohonan Penelitian dan Informasi Data**

Kepada Yth : Kepala SMA Negeri 62 Jakarta  
di Tempat

Dengan Hormat,

Bersama ini kami perkenalkan dengan hormat mahasiswa berikut ini:

Nama : Dwi Wahyudi  
Nomor Induk Mahasiswa : 183112351650130  
Semester : 8 (Delapan) / Genap T.A 2021/2022  
Prodi / Konsentrasi : Ilmu Komunikasi / Public Relations  
Alamat Rumah : Jl.Gardu Gg.Lanang Rt.009/03 Condet, Kel. Balekambang,  
Kec. Kramat Jati, Jakarta Timur  
No. Telepon : 085692577503  
Email : [dwiwahyudi702@gmail.com](mailto:dwiwahyudi702@gmail.com)

Mahasiswa tersebut bermaksud melakukan penelitian dalam rangka penyusunan Skripsi dengan judul : "aktivitas Public Relations SMAN 62 Jakarta Dalam Meningkatkan Citra Positif", dengan Dosen pembimbing/penanggung jawab penelitian : Dra. Masnah, M.Si. Sehubungan dengan hal tersebut diatas, mohon kiranya Bapak/Ibu dapat memberikan bantuan seperlunya.

Demikian atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,  
Wakil Dekan

Dr. Bhuku Nur Avianto, S.I.P., M.Si.

Program Studi : Ilmu Politik - Hubungan Internasional - Sosiologi - Administrasi Publik- Ilmu Komunikasi



**Lampiran**  
**KONSULTASI PEMBIMBING SKRIPSI**

**Lampiran**  
**KONSULTASI PEMBIMBING SKRIPSI**

**LEMBAR KONSULTASI PEMBIMBING SKRIPSI**

Nama Mahasiswa : Dwi Wahyudi  
 Nama Pokok Mahasiswa : 183112351650130  
 Program Studi/ Konsentrasi : Ilmu Komunikasi/Public Relations  
 Judul Proposal Skripsi : *Aktivitas Public Relations SMAN 62 Jakarta dalam Mempertahankan Citra Positif*

NO	Tanggal	Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
1	19/06/2022	Konsultasi Judul	Mk
2	20/06/2022	Bimbingan bab 1 – 3	Mk
3	24/06/2022	Revisi pasca proposal skripsi bab 1 – 3	Mk
4	4/07/2022	Revisi bab 2 - 3	Mk
5	13/07/2022	Bimbingan mengenai kerangka teori	Mk
6	19/07/2022	Konsultasi pedoman wawancara	Mk
7	18/08/2022	Konsultasi bab 4	Mk
8	20/08/2022	Finalisasi bimbingan	Mk

Jakarta, .....20.....  
 Ketua Program Studi,  
 .....

## Lampiran Turnitin

tahap 2			
ORIGINALITY REPORT			
	12%	3%	%
	SIMILARITY INDEX	INTERNET SOURCES	PUBLICATIONS
PRIMARY SOURCES			
1	<a href="http://eprints.umm.ac.id">eprints.umm.ac.id</a> Internet Source		3%
2	<a href="http://etheses.iainkediri.ac.id">etheses.iainkediri.ac.id</a> Internet Source		2%
3	<a href="http://sipeg.unj.ac.id">sipeg.unj.ac.id</a> Internet Source		1%
4	<a href="http://digilib.uinsby.ac.id">digilib.uinsby.ac.id</a> Internet Source		1%
5	<a href="http://id.wikipedia.org">id.wikipedia.org</a> Internet Source		1%
6	<a href="http://eprints.uny.ac.id">eprints.uny.ac.id</a> Internet Source		1%
7	<a href="http://e-jurnal.stail.ac.id">e-jurnal.stail.ac.id</a> Internet Source		1%
8	<a href="http://johansenthalim.blogspot.com">johansenthalim.blogspot.com</a> Internet Source		<1%
9	<a href="http://vdocuments.mx">vdocuments.mx</a> Internet Source		<1%
10	<a href="http://www.scribd.com">www.scribd.com</a> Internet Source		<1%
11	<a href="http://text-id.123dok.com">text-id.123dok.com</a> Internet Source		<1%
12	<a href="http://www.kompas.com">www.kompas.com</a> Internet Source		<1%
13	<a href="http://kumparan.com">kumparan.com</a> Internet Source		<1%
14	<a href="http://repositori.usu.ac.id">repositori.usu.ac.id</a> Internet Source		<1%
15	<a href="http://www.sosiologi.info">www.sosiologi.info</a> Internet Source		<1%
16	<a href="http://repository.iainpalopo.ac.id">repository.iainpalopo.ac.id</a> Internet Source		<1%
17	<a href="http://www.firstmedia.co.id">www.firstmedia.co.id</a> Internet Source		<1%
18	<a href="http://etheses.uinmataram.ac.id">etheses.uinmataram.ac.id</a> Internet Source		<1%
19	<a href="http://id.123dok.com">id.123dok.com</a> Internet Source		<1%
20	<a href="http://repository.radenintan.ac.id">repository.radenintan.ac.id</a> Internet Source		<1%
21	<a href="http://docplayer.info">docplayer.info</a> Internet Source		<1%
22	<a href="http://eprints.walisongo.ac.id">eprints.walisongo.ac.id</a> Internet Source		<1%
23	<a href="http://repository.upnvj.ac.id">repository.upnvj.ac.id</a> Internet Source		<1%
24	Dimas Ramdhani Putra. "MODEL KAMPANYE PERUBAHAN BUDAYA ORGANISASI PT KAZETO PUTRA PERKASA", <i>Communiverse : Jurnal Ilmu Komunikasi</i> , 2020 Publication		<1%

## Lampiran

### Transkrip Wawancara Key Informan dan Informan

#### Untuk Kepala Sekolah :

1. Di SMAN 62 Jakarta, siapa yang memiliki kewenangan untuk menjaga citra di sekolah ini?

“Untuk menjaga kewenangan citra sekolah ini ya memang harus semua stakeholder. Ya semua mulai dari satpam, OB, guru, ya semua harus menjaga nama baik sekolah. Kalau ada pelanggaran kan ada tata tertib dibuat. Ada sanksinya.

2. Apakah ada program yang di adakan mengenai citra di sekolah ini?

“Programnya ya sama seperti sekolah lain. Untuk menjaga nama baik sekolah tentu anak-anak kegiatan ekstrakurikuler dan intrakurikuler. Jadi dua-dua berjalan dengan baik.”

3. Bagaimana usaha dari sekolah dalam menjaga nama baik dari sekolah ini?

“Ya itulah tentu tata tertib disiplin. Jadi seperti yang ditulis di depan komitmen kepala sekolah SMA 62 itu harus lebih berprestasi lagi.”

4. Apa yang dilakukan humas disini dalam menjaga nama baik agar sekolah ini tetap memiliki citra yang positif di masyarakat?

“Kalau dari humas, ini kan ad ILUNI. ILUNI kan selalu datang ke sekolah untuk pembentukan pengurusnya, dan bertanya bagaimana kemajuan sekolah seperti. Dan juga kita bekerja sama dengan komite sekolah. Jadi apapun kegiatan di sekolah. Komite akan kami beritahukan”

5. Apa keunggulan dari sekolah ini dibanding dengan sekolah lain?

“Kalau kita sekarang jalur zonasi, tentu yang disekitar dulu mereka penerimaannya berdasarkan NEM. Jadi dulu SMA 62 ini sebelum adanya jalur zonasi disekitar 62 tidak ada yang diterima.”

**Untuk Humas :**

1. Apakah humas disini mempunyai strategi khusus dalam mempertahankan citra di sekolah ini? “Kalau dari humas, kita melalui website, kalau ada berita-berita pasti anak-anak kita masukan ke youtube. SMA 62 itu ada facebooknya, ada youtube nya, website juga bisa dibuka nanti, instagramnya juga ada. Jadi kalau prestasi anak-anak disini lumayan.”

2. Apakah sekolah ini ada ikatan kerjasama dengan pihak lain?

“Ada, UHAMKA ada, dengan bimbel juga kemudian anak-anak alumni. Kalau datang kesekolah ini siapa yang masuk ke UI. Nanti dibulan february itu ada ILUNI membuat untuk anak-anak yang kelas 12 pemilihan kampus.”

3. Bagaimana hubungan sekolah dengan masyarakat? Adakah kendala?

“Kalau kita sekolah dengan masyarakat itu dekat banget, RT/RW dan kegiatan SMA 62 selalu saya laporkan, lalu kecamatan kalau kecamatan kan kita disini dekat. Lalu puskesmas seperti covid itu kan kesini langsung untuk PCR. Kalau ada banjir, kita pake masjid dan ruang kelas untuk tempat tidur. Jadi SMP 49 itu kan dibawah masih terkena banjir jadi kita buka pintu belakang supaya warga bisa masuk langsung. Kalau kendalanya tidak ada.”

4. Menurut bapak/ibu, kondisi citra di sekolah ini sekarang bagaimana?

“Menurut saya sudah bagus, karena disetiap tahun kita selalu memantau, lalu setiap minggu kita juga selalu berkoordinasi tentang bagaimana perkembangan sekolah kita.”

5. Dengan adanya mengadakan acara/kegiatan di sekolah, menurut bapak/ibu apakah berpengaruh terhadap sekolah ini?

“Jelas pengaruh. Kalau untuk pandemi ini kegiatan-kegiatan kita belum maksimal semua. Tapi untuk kegiatannya ada yang bisa dijalankan ada yang tidak meskipun sudah 100% PTM. Seperti pramuka, sudah bisa 100% namun untuk kegiatan diluar belum.”

6. Menurut bapak/ibu, kegiatan/acara apa yang paling efektif dalam menjaga citra sekolah ini?

“Kegiatan efektif untuk anak-anak ini ada rohis, japan club, kemudian ada tari. Jadi mereka anak-anak banyak kegaitan disini ekstrakurikuler yang menunjang. Paskibra kita itu setiap tahun mendapat juara 1 juara 2 atau juara 3. Kalau untuk tahun kemarin kita mengadakan lomba paskibra namun untuk pandemi kita belum. Dan kita tidak berani melakukan hal-hal yang ketentuan dari dinas. Jadi kita berhati-hati dalam kegiatan, mana yang bisa mana yang belum.”

7. Kendalanya apa saja dalam melakukan kegiatan tersebut?

“Jarang ada kendala, kita harus mengantisipasi. Jadi kita jaman covid ini, kita buat plan A plan B jadi ada dua.”

8. Tujuan dilaksanakan kegiatan tersebut apa?

“Tentu anak-anak untuk masuk ke perguruan tinggi itu kan perlu. Jadi misalnya ketua osis nya bisa langsung masuk. Jadi bertujuan untuk berorganisasi lebih mantap.”

9. Apakah sekolah ini punya kerjasama mengenai sponsor ketika mengadakan acara yg dilaksanakan?

“Dulu sebelum pandemi, kalau sponsor biasanya dapat dari anak-anak. Misalnya ada anak-anak yang orang tuanya bekerja di Pertamina, lalu ada orang tuanya dari Mandiri. Tetapi untuk masa pandemi ini acara kegiatan-kegiatan yang besar itu belum dilaksanakan”.

## **Untuk bagian Kesiswaan dan Kurikulum :**

1. Bagaimana peran dari Kurikulum di sekolah ini?

“Tentu pengaruhnya luar biasa mengenai prestasi siswa dengan sekolah ini, jadi kami bermain di 2 prestasi yaitu ada akademik dan non akademik. Di akademik kita akan bermain dengan penyerapan perguruan tinggi, dan yang non akademiknya kita bermain di luar misalnya juara futsal, juara basket, juara paskibra atau ada lagi nanti yg kejuaraanya bersifat kedinasan seperti O2SN. Jadi, kata kuncinya adalah prestasi itu ada 2, ada akademik dan non akademik. Jadi dua-duanya kita gaungkan”.

2. Apakah Kurikulum mempunyai peran penting dalam menjaga citra di sekolah ini?

“Sangat penting sekali bagian kurikulum dalam menjaga citra sekolah. Kurikulum diibaratkan jantungnya sekolah. Jadi kalau bagian kurikulumnya loyo, tidak inovatif, tidak lincah tentu akan ada kendala. Jadi secara konsep, kurikulum menjadi pelaksana. Misalnya ada kerjasama dari perguruan tinggi, jadi humas yang menjembatani tetapi pelaksanaannya tetap ada di kurikulum”.

3. Apakah bagian kurikulum ikut dilibatkan dalam kegiatan yang dilakukan humas?

“Secara konsep iya, karena bagaimana mungkin itu kan ada hubungannya dengan luar. Salah satu bentuknya adalah misalnya tadi kan dengan perguruan tinggi, jadi humas yang menjembatani, pelaksanaannya tetap di kurikulum”

4. Apakah staff dan guru disini merasa citra sekolah ini sudah bagus?

“Menurut saya sudah enjoy ya, sudah bagus. Artinya belum ada kendala karena kami selalu berkoordinasi, jadi setiap minggu selalu berkoordinasi dari humas, dari kurikulum, dan dari kesiswaan”.

5. Menurut bapak/ibu, perkembangan sekolah ini dari tahun ke tahun bagaimana?

“Saya masuk dari 2010. Jadi menurut tren nya, kita masih menengah keatas. Terbukti tahun lalu kita sekitar diatas 60% siswa di perguruan tinggi. Lalu kita juga pernah 87%. Untuk tahun ini, masih sekitar 70% lebih. Itupun masih ada jalur mandiri dan jalur kedinasan yang belum. Jadi untuk grade SMA 62 ini masih bagus karena yang diterima di perguruan tinggi ada lebih dari separuh siswa”

### **Untuk Siswa dan Alumni SMAN 62 Jakarta :**

#### **1. Ibnu Ardian**

1. Mengapa anda memilih sekolah SMA ini dibanding dengan sekolah lain?

“Jadi alasan saya masuk SMAN 62,yang pertama karena saya tau kalo SMAN 62 itu akreditasinya bagus, kak”.

2. Apa yang anda sukai dari sekolah ini?

“Yang saya sukain dari sekolah ini sih dari lingkungannya, kak. Yang pertama, karena faktor lingkungan menurut saya cocok juga dengan saya dan orang-orangnya juga baik disini dari guru dan karyawannya juga baik. Yang kedua, faktor tempat, kan tempat tongkrongan saya di kantin ya, jadi tempat kantinnya itu luas, bagus, bersih dan juga kelasnya bagus dan ac nya dingin”.

3. Apakah anda puas dengan fasilitas maupun dari pelayanan sekolah ini?

“Menurut saya pelayanannya puas banget, kan saya kelas 12, waktu dijamin PJJ gurunya aktif banget kalo untuk nuntun siswa berfikir dan juga berkolaborasi itu gurunya aktif banget. Lalu juga pada saat offline pun, kita bisa bertemu langsung dengan guru-guru. Jadi saya berharapnya dari pembinaan karakter disetiap siswa SMA 62 itu kental banget sih, kak”

4. Menurut anda, kegiatan-kegiatan yg dilakukan di sekolah ini sudah bagus atau belum?

“Jadi untuk kegiatan di SMA 62 ini, selama saya di SMA 62 ini sudah terbilang bagus banget. Jadi dari masa transisi PJJ ke offline ini kaya event agama pun aktif banget. Jadi mereka menjalankan tugasnya dan eventnya udah bagus banget”.

## 2. Devi Nur Fitriyani

1. Mengapa anda memilih sekolah SMA 62 dibanding dengan sekolah lain?

Jawab : saya memilih sekolah SMAN 62 karena sekolah tersebut masuk kedalam sekolah favorit di Jakarta & sudah terakreditasi A

2. Apa yang anda sukai dari sekolah SMA 62?

Jawab : gurunya baik-baik & memiliki peraturan yang sangat tegas sehingga siswa/siswi dituntut untuk taat terhadap peraturan tersebut

3. Apakah anda puas dengan fasilitas maupun dari pelayanan sekolah SMA 62?

Jawab : puas, karena menurut saya semua fasilitas di sekolah tersebut sangat baik, lengkap & terawat.

4. Menurut anda, kegiatan-kegiatan yg dilakukan di sekolah SMA 62 sudah bagus atau belum?

Jawab : sudah, karena banyak sekali kegiatan yg di lakukan di sekolah tersebut seperti classmeet, kartini, bulan bahasa, pensi, lomba olahraga antar sekolah dan masih banyak lainnya

5. Hal yang paling berkesan semasa di sekolah SMA 62 apa saja?

Jawab : banyak sekali, salah satunya seperti pada saat mopdb, lomba antar kelas, mengikuti semua event yg diadakan oleh sekolah dll

6. Kegiatan acara yang paling meriah menurut anda apa? Alasannya apa?

Jawab : pensi, karena acara tersebut yang paling banyak memerlukan dana untuk guest, hadiah, keperluan panitia, perlengkapan acara & dengan adanya pensi tersebut dapat mengundang orang dari luar sekolah



## Lampiran

### DOKUMENTASI



**Wawancara antara peneliti dengan informan yaitu Ibu Mariati Purba selaku Wakil Sarana Prasarana dan Humas SMAN 62 Jakarta**



**Wawancara antara peneliti dengan Informan yaitu Bapak Dulakhir selaku Wakil Kesiswaan SMAN 62 Jakarta**





**Wawancara sekaligus sesi foto bersama antara peneliti dengan Ibnu Ardian  
selaku siswa SMAN 62 Jakarta**



Wawancara dengan **informan** Devi Nur Fitriyani  
(Alumni SMAN 62 Jakarta)



**Gedung SMAN 62 Jakarta**



**Ruangan Wakil Sarana Prasarana dan Humas, Wakil Kesiswaan dan Wakil Kurikulum**

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP



Nama : Dwi Wahyudi  
NPM : 183112351650130  
Tempat/tgl lahir : Jakarta, 7 Februari 2000  
Alamat : Jl. Gardu, gang lanang, RT.09/03 No. 75 Condet, Kel.  
Balekambang, Kec. Kramat Jati, Jakarta Timur, 13530.  
No. Hp : 085692577503  
Alamat Email : [dwiwahyudi702@gmail.com](mailto:dwiwahyudi702@gmail.com)  
Jenis Kelamin : Laki-laki  
Agama : Islam  
Hobi : Fotografi, Bulutangkis, Futsal

### **Pendidikan Formal :**

- 2006-2012 SDN 03 Balekambang
- 2012-2015 SMPN 35 Jakarta
- 2015-2018 SMK Budhi Warman 1 Jakarta
- 2018-Sekarang Universitas Nasional