

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

A. Kesimpulan

Berdasarkan temuan penelitian dan pembahasan pada bab sebelumnya yang memuat hipotesis dan konsep yang memberikan kontribusi dalam penelitian ini dengan judul Pengaruh Disiplin Kerja, Pelatihan Kerja dan Lingkungan Kerja Non-Fisik Terhadap Kinerja Pegawai Pada Direktorat Human Capital Kantor Pusat Perum BULOG Jakarta. Oleh karena itu, penulis sampai pada kesimpulan bahwa:

1. Kinerja Pegawai Direktorat Human Capital Kantor Pusat Perum BULOG Jakarta meningkat secara signifikan melalui disiplin kerja. Oleh karena itu, Direktorat Human Capital Kantor Pusat Perum Bulog Jakarta perlu menerapkan aturan kerja yang lebih menekankan pada pegawai untuk tetap mematuhi jadwal kerja yang telah ditetapkan perusahaan guna memaksimalkan kinerja pegawai.
2. Pelatihan kerja secara signifikan meningkatkan kinerja pegawai di Kantor Pusat Perum BULOG Jakarta. Ketika pegawai melaksanakan dan menerapkan pelatihan kerja secara efektif, kinerja mereka juga akan meningkat karena adanya instruktur yang lebih terampil, sehingga akan meningkatkan pemahaman dan keahlian mereka.
3. Lingkungan Kerja Non-Fisik berpengaruh positif signifikan terhadap kinerja pegawai. Oleh karena itu, semakin tinggi tingkat perbaikan hubungan kerja dengan orang lain, baik dengan bawahan maupun dengan atasan, maka kinerjanya akan menunjukkan keberhasilan dan semakin baik ketercapaiannya.

B. Saran

Berdasarkan hasil penelitian yang telah disimpulkan, maka peneliti ingin memberikan saran yang mungkin berguna atau relevan bagi Direktorat Human Capital Kantor Pusat Perum BULOG Jakarta :

1. Direktorat Human Capital Kantor Pusat Perum BULOG Jakarta perlu menanamkan dan memelihara kedisiplinan pada pegawai dalam bekerja, hal ini akan membuat pegawai dapat menjalankan pekerjaannya dengan efektif dan

terhindar dari kesalahan yang dapat berdampak buruk bagi perusahaan. Namun, sistem ketenagakerjaan formal tidak boleh berlebihan, karena sistem tersebut terutama harus bersifat mendidik, guna meningkatkan Kinerja pegawai. Saran dari perusahaan mengenai peraturan yang sebaiknya diterapkan adalah perusahaan harus memastikan seluruh pegawainya menaati peraturan tersebut, dan perusahaan dapat menjaga peraturan dan ketentuan yang ada.

2. Direktorat Human Capital Kantor Pusat Perum BULOG Jakarta perlu untuk mengembangkan dan menerapkan Pelatihan kerja pada pegawai, agar dapat melatih dan mendidik setiap pegawai dari segi sikap, pengetahuan maupun keterampilan. Saran yang dapat dilakukan oleh perusahaan yaitu dapat ditingkatkan baik dari segi konten maupun metode pelaksanaannya agar lebih sesuai dengan kebutuhan dan tuntutan pekerjaan pegawai, selain itu aktif dari pegawai perlu di tingkatkan agar wawasan dan pengetahuan bisa merata bagi semua pegawai karena hal tersebut membantu meningkatkan soft skill yang dimiliki oleh setiap pegawai untuk meningkatkan kinerjanya.
3. Direktorat Human Capital Kantor Pusat Perum BULOG Jakarta perlu untuk menerapkan dan menciptakan kerja yang aman dan nyaman, serta meningkatkan moral pegawai dalam setiap aktifitas sehingga kondisi non-fisik memadai dan produktivitas kerja mengalami peningkatan. Saran yang dapat dilakukan perusahaan yaitu mempertahankan komunikasi antara atasan dan pegawai serta meningkatkan suasana kekeluargaan ditempat kerja sebagai meminimalkan stres kerja dan pegawai menjadi lebih fokus.